

Батыс Қазақстан облысы  
Орал қаласының білім беру бөлімі



2020 жыл 9 қыркүйек

№1 педкеңесте талқыланды

**«ОҚУШЫЛАР САРАЙЫ» МЕМЛЕКЕТТІК  
КОММУНАЛДЫҚ ҚАЗЫНАЛЫҚ КӘСПОРЫНЫНЫ  
2020-2021 ОҚУ ЖЫЛЫНА  
ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**

Орал, 2020

## МАЗМҰНЫ:

№	Жұмыс мазмұны	беті
1	«Оқушылар сарайы» МКҚК-ның төлқұжаты	
2	Басқару циклограммасы	
3	2019-2020 оқу жылының жұмысына қысқаша талдау	
4	2020-2021 оқу жылының мақсат-міндеттері	
5	Білім беру қызметін қамтамасыз ету және дамыту бойынша қызметінің бағыттары мен мазмұны 5.1. Ұйымдастырушылық-басқарушылық қызмет 5.2. Оқу-тәрбие жұмысын ұйымдастыру 5.3. Көпшілік-ұйымдастыру жұмысы	
6	Ұйымдастыру-әдістемелік қызмет 6.1. Бағдарламалық-әдістемелік қамту 6.2. Педкадрлардың кәсіби құзыреттілігін, біліктілігін арттыру бойынша жұмыс 6.3. Семинарлар тақырыптары	
7	Жарнамалық-ақпараттық қызмет	
8	«Хайтек» орталығының жұмысы	
9	Пәндік-техникалық бөлімнің жұмысы	
10	Өнер-шығармашылық бөлімінің жұмысы	
11	Спорт бөлімінің жұмысы	
12	Бассейн қызметі	
13	Психологиялық қызмет	
14	Медициналық қызмет	
15	Қауіпсіздік техникасы мен еңбекті қорғау, өрт қауіпсіздігі бойынша жұмыс	
16	Қаржы-шаруашылық жұмысы	

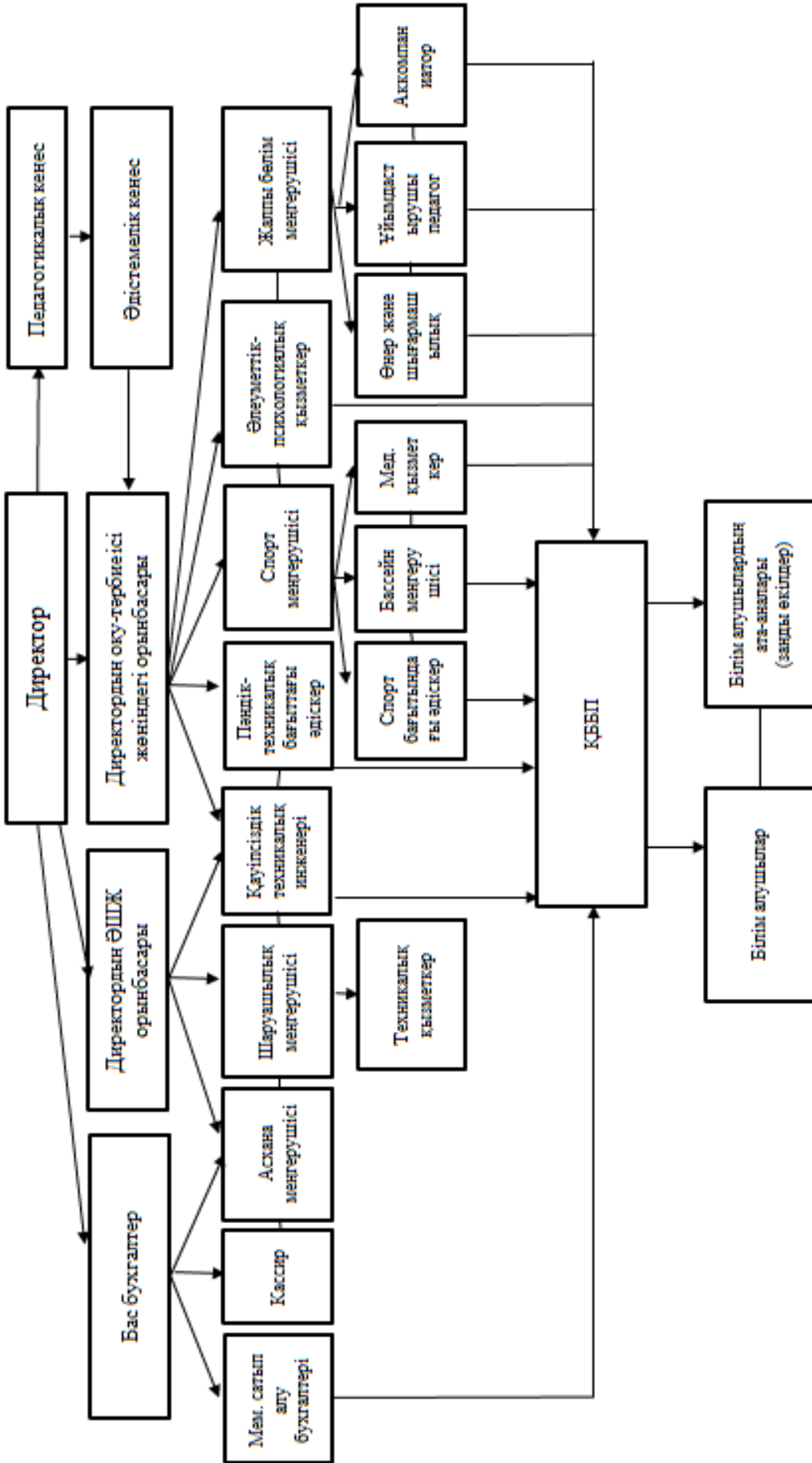
# 1. ОРАЛ ҚАЛАСЫНЫҢ БІЛІМ БЕРУ БӨЛІМІНІҢ «ОҚУШЫЛАР САРАЙЫ» МКҚК ТӨЛҚҰЖАТЫ



<b>Білім беру ұйымының атауы:</b>	<i>Орал қаласының білім беру бөлімінің «Оқушылар сарайы» МКҚК</i>
<b>Мекенжайы:</b>	<i>Орал қаласы, Қадыр Мырза Әлі ш/а, 18- құрылыс</i>
<b>Басшының лауазымы:</b>	<i>Директор</i>
<b>Басшының аты-жөні:</b>	<i>Алманбетова Сандугаш Жексембаевна</i>
<b>Ашылу және қолданысқа берілген мерзімі:</b>	<i>13 желтоқсан 2016 жыл</i>
<b>Ғимараттың жалпы ауданы:</b>	<i>13 ақпан 2017 жыл</i>
<b>Ғимарат көлемі:</b>	<i>17 474 м<sup>2</sup></i>
<b>Жобалау қуаттылығы:</b>	<i>16 235 м<sup>3</sup></i>
<b>Оқу кабинеттерінің саны:</b>	<i>Күніне 1500 бала қамтылады</i>
<b>Көрермен залындағы орын саны:</b>	<i>73</i>
<b>Спорт залдар саны:</b>	<i>200</i>
<b>Білім беру ұйымының түрі мен типі:</b>	<i>3</i>
<b>Қызмет түрі:</b>	<i>Балаларды қосымша білім берумен қамтитын білім беру мекемесі</i>
<b>Топ саны:</b>	<i>Қосымша білім беру бағдарламасын жүзеге асыру</i>
<b>Білім алушылар саны (01.09.2019ж. есеппен алғанда):</b>	<i>167</i>
<b>Педагогикалық қызметкерлер саны:</b>	<i>2645</i>
<b>Оның ішінде қоса атқарушылар:</b>	<i>59</i>
<b>Педагогтердің сапалық құрамы:</b>	<i>33</i>
<b>Телефон: Қабылдау бөлмесі:</b>	<i>80 % жоғары білімді</i>
<b>Бухгалтерия:</b>	<i>8(7112) 30-60-70</i>
<b>Кадр бөлімі:</b>	<i>8 (7112) 30 – 20 - 25</i>
<b>Әдістемелік бөлім:</b>	<i>8 (7112) 30 – 22 – 20</i>
<b>Әлеуметтік желі парақшалары:</b>	<i>8 (7112) 30 – 44 - 15</i>
<b>Сарай сайты:</b>	<i>uralsk-pos.kz</i>
<b>Инстаграм:</b>	<i>os_uralsk07</i>
<b>Эл. почта:</b>	<i><a href="mailto:os-uralsk@mail.ru">os-uralsk@mail.ru</a></i>

## 2. Басқару циклограммасы

### Оқушылар сарайының басқару құрылымы



### 3. 2019-2020 оқу жылына қысқаша талдау

Оқушылар сарайы - бұл қосымша білім беру қызметтерінің кең спектрін іске асыратын, жеке тұлғаны шығармашылыққа деген ынтасын дамытатын және кәсіби тұрғыдан өзін-өзі тануға мүмкіндік беретін көп салалы мекеме.

Мекеме жұмысындағы негізін қалаушы заңнамалық актілер болып:

- ҚР Конституциясы
- ҚР «Білім туралы» Заңы
- 2018-2025 жылдарға арналған даму Бағдарламасы
- Бала құқықтары туралы Конвенция
- «Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын, оның ішінде балаларға арналған қосымша білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» ҚРҰ 17.05.2013ж. №499 қаулысы;
- «Балаларға арналған қосымша білім беру ұйымдары түрлері қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» ҚР БЖҒМ 14.06.2013 ж. №228 бұйрығы

Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңында қосымша білім беру - білім алушылардың білім алу қажеттерін жан-жақты қанағаттандыру мақсатында жүзеге асырылатын тәрбиелеу мен оқыту процесі деп көрсетілген. Қосымша білім беру - баланы рухани-адамгершілік, интеллектуалдық, эстетикалық тұрғыда және дене күшін дамыту, оның шығармашылық және білімдік қажеттіліктерін қанағаттандыру үшін қосымша мүмкіндіктерді қамтамасыз етуге бағытталған үздіксіз білім берудің ажырамас бөлігі.

**2019-2020 оқу жылында** «Жеке тұлғаның бейімділігін, қызығушылығын, қабілетін дамыта отырып, функционалдық сауаттылығына қол жеткізу» проблемалық тақырыппен жұмыстандық. Мақсат-міндеттері төмендегідей:

- Жеке тұлғаның бейімділігіне, қажеттілігінің қанағаттандырылуына, қабілетінің дамуына ықпал ету;
- Тұлғаның функционалдық құзыреттілігін арттыру;
  - Коммуникативтік: қазақ, орыс, ағылшын тілдерінде қарым-қатынас жасауға үйрету;
  - Әлеуметтік: қоғамда, өзі өмір сүрген ортада іс-әрекет жасай алу қабілетін арттыру;
  - Тұлғалық: өзін жеке тұлға ретінде қалыптастыруға, қажетті білім, білік кәсібін өзі анықтау, оның қиыншылығы мен күрделілігіне төзе білуге баулу;
  - Азаматтық: қазақ халқының салт-дәстүрі, тарихи, мәдениеті, діні мен тілін терең меңгеріп, Қазақстанның өсіп-өркендеуі жолындағы азаматтық парызын түсінуге ықпал ету;
  - Ақпараттық: өз бетінше ақпараттар көздері арқылы үнемі білімін көтеріп отыруы, сол арқылы танымдылық қабілетін ұштау;
  - Технологиялық: ақпараттық технологияларды, білім беру технологияларын сауатты пайдалануға үйрету;

- Жасөспірімдерді салауатты өмір салтын қалыптастыруға дағдыландыру, спорттың әр қилы түрлерімен айналасуға тарту;
- Тұлғаны әлеуметтік бейімдеу және қоғамға кіріктіру, жаңа таланттарды анықтау, кәсіптік шеберлікті жетілдіру.
- Педкадрлардың біліктіліктерін арттыру;
- Қосымша білім берудің мазмұнын жаңарту.

Әлеуметтік маңызды нысан ретінде қалыптасқан Оқушылар сарайы биыл үшінші оқу жылын аяқтап отыр. Жыл басындағы жұмыс жоспарына сай барлық қызмет өз нәтижесіне жетіп, көзделген мақсат-міндеттер мен негізгі бағыттар қорытындыланды деуге болады. Оқу жылының басында құрылған жылдық жоспар негізінде көпшілік іс-шаралар ұйымдастыру, тәрбиелік бағыттағы жұмыстар, психологиялық қызмет, спорттық іс-шаралар жүргізілді. Білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру қызметтері негізінен пәндік-техникалық, өнер-шығармашылық, спорттық бағыттарда жүзеге асырылды. Оның ішінде 2020 жылдың басында қабылданған алдағы 5 жылға арналған жұмыс жоспарын көздеген «DAMU» бағдарламасын атауға болады. Бағдарламаның мақсат-міндетіне сай Оқушылар сарайы әр бағыттағы жобалық қызметті қолға алды. Сапалы білім мен саналы тәрбиені ұштастыру мақсатында жасақталған ірі жобалар («OS world» мегажобасы, «Ұшқыр ой алаңы» дебаттық қозғалысы, «Қонақжай ата-ана» клубы), сондай-ақ атаулы күндерге арналған шағын жобалар Мерекелік күндерге арналған арнаулы жобалар жүзеге асырылды.

Оқушылар сарайының ұжымы 2019-2020 оқу жылында қойылған міндет-мақсаттарға жетті деп айтуға болады, бірақ та әрі қарай пысықталып, жалғасын табады. Жыл бойы аталған мақсат-міндеттерге жетелейтін жоспарлы түрдегі шаралар уақытылы өткізілді.

Қосымша білім беру педагогтері үйірме мақсаты, міндеті және қосымша білім мен тәрбие жұмыстарын жүйелі жүргізіп отырды.

Жыл бойына 2531 оқушы қабылданып, барлық үйірмелер бойынша қызмет көрсетілді. Оның 584-і ақылы негізде, 2531-і ақысыз негізде қамтылды.

2020 жылдың маусым-тамыз айлары аралығында оқушылар үйірмелерге және үйірмелерден тыс мәдени, қоғамдық, спорттық шараларға онлайн форматта қамтылды.

ТЖ пандемиясы кезінде қашықтықтан оқытуда пәндік-техникалық бөлімінің жұмыс жоспары жасалды. ТЖ пандемиясы кезеңінде қашықтықтан оқытуға арналған жұмыс жоспарын қайта құрылды. Топтардың оқу кестесін құрылды. Ватсап арқылы бөлімнің ҚББП-на жиналыс өткізілді. Ақылы үйірме жетекшілерімен жұмыстар жүргізілді. Мұғалімдерге әр түрлі қашықтан өткізуге арналған парақшалармен таныстырып әдістемелік көмек берілді.

Ұлы Отан соғысымен, қазақстадықтардың ерлік істерімен таныстырып, ой өрісін дамыту мақсатында Ұлы Жеңістің 75 жылдығына арналған «Жойылсын жалғыз сөз соғыс!» жанұялық әндер челленджі ұйымдастырылды.

2020 жылдың 15-сәуір – 15-мамыр аралығында «Жасыл экономика – болашаққа апарар жол» атты қалалық интернет-байқауы өткізілді.

2020 жылдың сәуір айның 20 –нан , мамыр айының 10-ны аралығында «Қадыр оқулары» онлайн – байқауы өткізілді. Ұлы Жеңістің 75 жылдығы қарсаңында «Желбіре, жеңіс жалауы» атты қалалық қашықтықтан онлайн байқау ұйымдасрылды. Орал қаласы «Оқушылар сарайы» МКҚК-ның қызметіне 3 жыл толуына орай өзінің тәрбиеленушілері арасында «Сүйікті сарайым» интернет-байқауы ұйымдастырылуда.

Спорт бөлімі бойынша төтенше жағдай кезіндегі іс-шаралар жоспары төмендегідей.

16 наурыздан бастап , бүкіл әлемдік пандемияға байланысты ҚР- да ТЖ жарияланып , оқушылар қашықтықтан оқытылды. Қашықтықтан оқыту ZOOM , WhatsApp , telegram әлеуметтік желілері арқылы жүргізілді.

Ұлы Жеңістің 75 жылдығына арналған «Берпи» және «Доппен финттер және трюктер» көрсету турнирлары оздырылды.

Ұлы Жеңістің 75 жылдығына орай ұйымдастырылғын «Доппен финттер және трюктер» көрсету қалалық онлайн-турнир оздырылды.

«Бұқаралық бөлім» бойынша 2019-2020 оқу жылына жоспарланған көпшілік іс-шаралар төтенше жағдайларға байланысты көпшілік іс-шаралар онлайн форматта өтілді. Орал қаласының білім беру бөлімінің жоспарына сай өскелең ұрпақтың бойына Отанын сүю, оны қорғау , Отанға деген сүйіспеншілігін арттыру, Ұлы Отан соғысымен , қазақстадықтардың ерлік істерімен таныстырып, ой өрісін дамыту мақсатында Ұлы Жеңістің 75 жылдығына арналған «Жойылсын жалғыз сөз соғыс!» жанұялық әндер челленджі ұйымдастырылды.

« Оқушылар сарайы» ұжымы «Жеңістің жалауы- жүрегімде » көшпелі мерекелік концертті ұйымдастырды. 15 –мамыр Отбасылар күні мерекесіне арналған «Менің отбасым...» атты оқушылардың ата-анасымен бауырларымен түскен отбасылық фотолардан жасақталған бейнеролик оздырылды.

Балаларға көтеріңкі көңіл-күй сыйлау және балалардың шығармашылық жетістігін көпшілікпен бөлісу мақсатында «Төрлет, балақай!» атты мерекелік алаңы Instagram әлеуметтік желісі арқылы тікелей эфирлік бағдарламасы өткізілді.

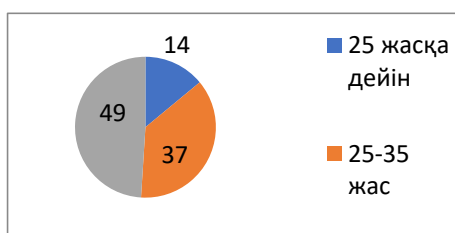
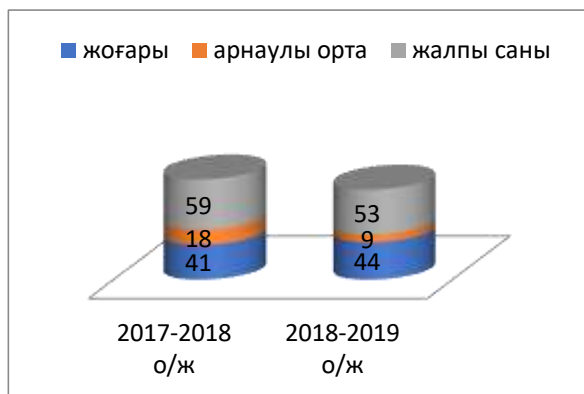
Қазақтың дана ауыны Абай Құнанбайұлының туғанына 175 жыл толуына орай «Мен абайды қаншалықты танымын?» атты қашықтықтан қалалық танынымдық байқауы ұйымдастырылды.

«Бала еңбегін қанауға қарсы 12 күн» Ұлттық ақпараттық науқаны барысында «Бала еңбегін пайдалануға жол жоқ» ұранымен үйірме тәрбиеленушілеріне флешмоб оздырылды.

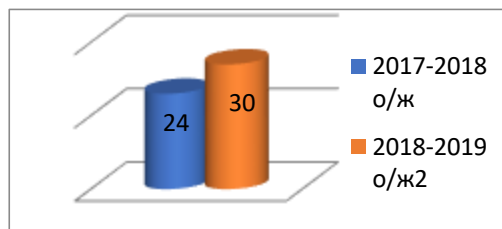
Өткен оқу жылы бойынша еліміздегі ахуалға, коронавирустық инфекцияның таралуына байланысты көпшілік шаралар қашықтықтан, онлайн форматта оздырылғанымен, оқушылардың қатысу деңгейі, қызығушылықтары жоғары болды. Қашықтық шаралардың жоғары деңгейде өтуіне оқушылармен қатар, ата-аналарда белсенді қатысып, «Оқушылар сарайымен» тығыз қарым-қатынаста екендіктерін көрсетті. Педагогтардың шеберлігі, ұйымдастыру қбілеттерінің жоғарылығы нәтижесінде барлық шаралар өз мақсаттарына жетті.

Бассейн бөлімі бойынша қызметкерлерге, оқушыларға карантин тәртібі туралы мәлімет, нұсқама жүргізілді. Елімізде «Карановирус» ауруына байланысты, төтенше жағдай жарияланып, үйірме сабақтары уақытша тоқтатылды.

**Педагогтардың сапалық құрамы бойынша** қосымша білім беру педагогтерінің саны-62, жоғары білімді-55, арнаулы орта білімді-7, жоғары санатты-5, екінші санатты-8, екінші санатты – 18, санатсыз - 31.

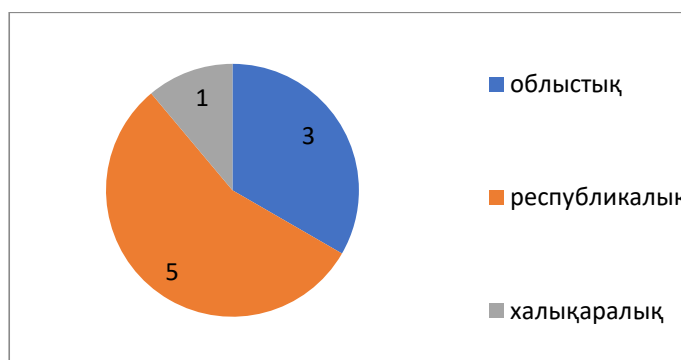


Оқушылар сарайының сапалық құрамын тәжірибелі оқытушылар құрайды. Оны барлық ҚББП-ның 49% құрап отырған 35 жастан жоғары оқытушылар құрамының көрсеткішінен көруге болады.



Оқушылар сарайы сапалық көрсеткішті арттыру мақсатында ҚББП-нан біліктілігін арттыру курстарынан өтуді, сондай-ақ семинарларға және шеберлік сыныптарға қатысуды талап етеді.

**Педагогтардың семинар, шеберлік сыныптарға қатысуы (саны):**



Қосымша білім беру педагогтары мен әкімшілік қызметкерлері жыл бойына халықаралық, республикалық, облыстық түрлі байқауларға қатысып, алғыс хаттар мен дипломдармен марапатталды.



Өткен оқу жылында Оқушылар сарайының тәрбиеленушілері әр деңгейдегі жарыстарға мейлінше көп қатысты. Оқу жылының нәтижесі бойынша «Арт», «Қастеев ұрпақтары», «Қолөнер», «Киім модельдеу», «Бокс», «Бассейн», «Жас экономист», «Жас зерттеуші», «Вокал» үйірмесінің тәрбиеленушілері жоғары көрсеткіштер көрсетті.

«Оқушылар сарайы» МКҚК білім алушылардың ата-аналарының (заңды өкілі) арызын тіркеу бойынша Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 7 сәуірдегі №170 «Балаларға қосымша білім беру бойынша қосымша білім беру ұйымдарына құжаттар қабылдау және оқуға қабылдау» туралы бұйрығымен мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты негізінде жұмыс атқарады.

Өз қызметін жүзеге асыруда ҚР Конституциясын, Еңбек кодексін, «Білім туралы» ҚР Заңын, «Балаларға арналған қосымша білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» ҚР Үкіметінің 17.05.2013 жылғы № 499 Қаулысын, «Балаларға арналған қосымша білім беру ұйымдары түрлерінің қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» ҚР БҒМ-нің 14.06.2013 жылғы № 228 бұйрығын, Орал қаласының «Оқушылар сарайы» МКҚК Жарғысын және «Ақылы негізде қосымша білім беру туралы» Ережесін басшылыққа алады.

#### **2019-2020 оқу жылында атқарылған жұмыстарға ұсыныстар:**

- «Мәңгілік Ел» патриоттық актісінде, «Рухани жаңғыру» бағдарламасында белгіленген, балалардың қызығушылықтары мен отбасының қажеттіліктері, технологиялық және әлеуметтік тәртіптегі өзгерістерді ескере отырып, балаларды қосымша білім берудің білім беру бағдарламаларын жаңартуды және білім беру үрдісінде тәрбиелік әлеуетін арттыруды қамтамасыз ету;
- Оқыту-тәрбиелеу процесіне жаңа технологияларды, соның ішінде ақпараттық, шығармашылық дамудың телекоммуникациялық технологияларын енгізу;
- Мәдениет және спорт ұйымдарымен, жеке құрылымдармен, жоғары оқу орындарымен, колледждермен балаларға қосымша білім беруді дамыту сұрақтары бойынша ынтымақтастықты дамыту;
- Педагогтерді біліктілікті арттыру курсымен қамтамасыз ету;
- Қалалық, облыстық, республикалық жарыстарға білім алушыларды тұрақты қатысу негізінде қамтамасыз ету;
- Балаларға қосымша білім беруді ұйымдастыруда басқа салалардан (инновациялық өндіріс, ғылым, спорт, өнер және т.б.) жоғары білікті мамандарды тарту;
- [www.ziyatker.org](http://www.ziyatker.org) сайтының және балалардың білімін тиімді кеңейту, олардың танымдық қызығушылығын дамыту, ақпараттық және коммуникациялық мәдениетін қалыптастыру үшін басқа да интернет-ресурстарды қолдану мүмкіндіктерін пайдалану.
- Оқушылар сарайының сапалық құрамын көтеру мақсатында ҚББП-тарын республикалық, облыстық деңгейде біліктілігін арттыру курстарынан өткізу.
- Жас мамандарды толықтай шеберлік сыныптарға, семинарларға, өзара тәжірибе алмасу сабақтарына, сондай-ақ сайыстарға көбірек қатыстыру.

**Пәндік- техникалық бөлімі бойынша үйірме оқушыларының жетістіктері  
2019 -2020 оқу жылы**

<b>№</b>	<b>Оқушының Т.А.Ж</b>	<b>Тақырыбы</b>	<b>Марапатта р</b>	<b>Үйірмесі</b>	<b>Жетекшісі</b>
1	Мұхит Қарақат	«Сұңқар» интеллектуалды білім порталының ұйымдастыруымен өткен Республикалық «Елбасы-елдің тұтқасы» конкурсы.	2 дәрежелі диплом	Жас ақын	Каримова Н.С.
2	Қошқарова Аяна	«Сұңқар» интеллектуалды білім порталының ұйымдастыруымен өткен Республикалық «Ата сөзі-ақыл көзі» конкурсы.	2 дәрежелі диплом	Жас ақын	Каримова Н.С.
3	Бекқали Дильназ	«Сұңқар» интеллектуалды білім порталының ұйымдастыруымен өткен Республикалық «Ата сөзі-ақыл көзі» конкурсы.	2 дәрежелі диплом	Жас ақын	Каримова Н.С.
4	Берікқали Әли	«Сұңқар» интеллектуалды білім порталының ұйымдастыруымен өткен Республикалық «Ата сөзі-ақыл көзі» конкурсы.	2 дәрежелі диплом	Жас ақын	Каримова Н.С.
5	Әділжан Наргиза	«Сұңқар» интеллектуалды білім порталының ұйымдастыруымен өткен Республикалық «Ата сөзі-ақыл көзі» конкурсы.	2 дәрежелі диплом	Жас ақын	Каримова Н.С.
6	Абулхайров а Аружан	«Сұңқар» интеллектуалды білім порталының ұйымдастыруымен өткен Республикалық «Ата сөзі-ақыл көзі» конкурсы.	2 дәрежелі диплом	Жас ақын	Каримова Н.С.

7	Ғалымжан Наргиза	«Сұңқар» интеллектуалды білім порталының ұйымдастыруымен өткен Республикалық «Ата сөзі-ақыл көзі» конкурсы.	2 дәрежелі диплом	Жас ақын	Каримова Н.С.
8	Шокатаев Мансур	«Сұңқар» интеллектуалды білім порталының ұйымдастыруымен өткен Республикалық «Ата сөзі-ақыл көзі» конкурсы.	2 дәрежелі диплом	Жас ақын	Каримова Н.С.
9	Сәулебек Рамазан	«Сұңқар» интеллектуалды білім порталының ұйымдастыруымен өткен Республикалық «Ата сөзі-ақыл көзі» конкурсы.	2 дәрежелі диплом	Жас ақын	Каримова Н.С.
10	Сафуанов Әлішер	«Сұңқар» интеллектуалды білім порталының ұйымдастыруымен өткен Республикалық «Жақсы мінез-жан сұлулығы» конкурсы.	2 дәрежелі диплом	Жас ақын	Каримова Н.С.
11	Тлеков Мансур	«Сұңқар» интеллектуалды білім порталының ұйымдастыруымен өткен Республикалық «Жақсы мінез-жан сұлулығы» конкурсы.	2 дәрежелі диплом	Жас ақын	Каримова Н.С.
12	Маратов Асылхан	«Сұңқар» интеллектуалды білім порталының ұйымдастыруымен өткен Республикалық «Жақсы мінез-жан сұлулығы» конкурсы.	2 дәрежелі диплом	Жас ақын	Каримова Н.С.
13	Азаматұлы	ҚР «Өнеге»	2 дәрежелі	Ағылшын	Даулетова

	Данияр	интеллектуалды білім порталының ұйымдастыруымен өткен Республикалық қашықтан өткізілген «Жас толқын» байқауы	диплом		А.С.
14	Тулегенова мадина	ҚР «Өнеге» интеллектуалды білім порталының ұйымдастыруымен өткен Республикалық қашықтан өткізілген «Жас толқын» байқауы	2 дәрежелі диплом	Ағылшын	Даулетова А.С.
15	Қисмет Адия	ҚР «Өнеге» интеллектуалды білім порталының ұйымдастыруымен өткен Республикалық қашықтан өткізілген «Жас толқын» байқауы	3 дәрежелі диплом	Ағылшын	Даулетова А.С.
16	Қойшина Дина	ҚР «Өнеге» интеллектуалды білім порталының ұйымдастыруымен өткен Республикалық қашықтан өткізілген «Жас толқын» байқауы	1 дәрежелі диплом	Ағылшын	Даулетова А.С.
17	Қанат Аңсар	ҚР «Өнеге» интеллектуалды білім порталының ұйымдастыруымен өткен Республикалық қашықтан өткізілген «Жас толқын» байқауы	2 дәрежелі диплом	Ағылшын	Даулетова А.С.
18	Амангелді Айзере	ҚР «Өнеге» интеллектуалды білім порталының ұйымдастыруымен өткен Республикалық қашықтан өткізілген «Нұр-Сұлтан-нұрлы	2 дәрежелі диплом	Ағылшын	Даулетова А.С.

		болашақ!» байқауы			
19	Егізбай Сая	ҚР «Өнеге» интеллектуалды білім порталының ұйымдастыруымен өткен Республикалық қашықтан өткізілген «Мен туған ауыл...» байқауы	3 дәрежелі диплом	Ағылшын	Даулетова А.С.
20	Лукпанова Камиля	ҚР «Өнеге» интеллектуалды білім порталының ұйымдастыруымен өткен Республикалық қашықтан өткізілген «Мен туған ауыл...» байқауы	2 дәрежелі диплом	Ағылшын	Даулетова А.С.
21	Сәбит Аружан	ҚР «Өнеге» интеллектуалды білім порталының ұйымдастыруымен өткен Республикалық қашықтан өткізілген «Кітап-жанның сырласы» байқауы	2 дәрежелі диплом	Ағылшын	Даулетова А.С.
22	Амангелді Айзере	Оқушылар сарайы, пәндік –техникалық бөлім үйірмелері арасында «Елбасым - мақтанышым» атты Тұңғыш Президент күніне арналған эссе жазу байқауы	1 дәрежелі диплом	Экономик алық есептеулер	Ауелбаева Н.Ж.
23	Казбекова Диляра	Оқушылар сарайы, пәндік –техникалық бөлім үйірмелері арасында «Елбасым - мақтанышым» атты Тұңғыш Президент күніне арналған эссе жазу байқауы	2 дәрежелі диплом	Ағылшын	Хасанова Н.М.

24	Оразғали Айзере	Оқушылар сарайы, пәндік –техникалық бөлім үйірмелері арасында «Елбасым - мақтанышым» атты Тұңғыш Президент күніне арналған эссе жазу байқауы	2 дәрежелі диплом	Тіл шешендігі	Рахметова А.Н.
25	Бауыржан Әдемі	Оқушылар сарайы, пәндік –техникалық бөлім үйірмелері арасында «Елбасым - мақтанышым» атты Тұңғыш Президент күніне арналған эссе жазу байқауы	3 дәрежелі диплом	Ағылшын	Хасанова Н.М.
26	Жоламанова Самира	Оқушылар сарайы, пәндік –техникалық бөлім үйірмелері арасында «Елбасым - мақтанышым» атты Тұңғыш Президент күніне арналған эссе жазу байқауы	3 дәрежелі диплом	Экономик алық есептеулер	Ауелбаева Н.Ж.
27	Сайын Нұртас	Оқушылар сарайы, пәндік –техникалық бөлім үйірмелері арасында «Елбасым - мақтанышым» атты Тұңғыш Президент күніне арналған эссе жазу байқауы	3 дәрежелі диплом	Экономик алық есептеулер	Ауелбаева Н.Ж.
28	Сәбит Аружан	Мектепке дейінгі, жалпы орта, қосымша, техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының білім алушылары арасында өткізілген «Мәңгілік ел-Тәуелсіз Қазақстан» республикалық интернет байқауы	1 дәрежелі диплом	Экономик алық есептеулер	Ауелбаева Н.Ж.
29	Атапкел Гүлхан	Мектепке дейінгі, жалпы орта,	II дәрежелі диплом	Экономик алық	Ауелбаева Н.Ж.

		қосымша, техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының білім алушылары арасында өткізілген «Көңілді саяхат» республикалық интернет байқауы		есептеуле р	
30	Қалибай Санжар	Мектепке дейінгі, жалпы орта, қосымша, техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының білім алушылары арасында өткізілген «Кітапханалық калейдоскоп» республикалық интернет байқауы	I дәрежелі диплом	Экономик алық есептеуле р	Ауелбаева Н.Ж.
31	Болат Жандос	I Республикалық «Абай оқулары» атты онлайн байқау- фестиваль	II дәрежелі грамота	Сөз өнері	Уахитова А.Ж.
32	Исатай Нұркерей	Ақын, қоғам қайраткері Ғұмар Қараштың туғанына 145 жыл толуына орай ақын өлеңдерін мәнерлеп оқу	III орын Мақтау қағазы	Тарих білгірлері	Абдрахимов а А.Д.
33	Шлемов Вадим	Ақын, қоғам қайраткері Ғұмар Қараштың туғанына 145 жыл толуына орай ақын өлеңдерін мәнерлеп оқу	III орын Мақтау қағазы	Тарих білгірлері	Абдрахимов а А.Д.
34	Сағындық Шұғыла	Ақын, қоғам қайраткері Ғұмар Қараштың туғанына 145 жыл толуына орай ақын өлеңдерін мәнерлеп оқу	II орын Мақтау қағазы	Тарих білгірлері	Абдрахимов а А.Д.
35	Сабит Аружан	«Өнеге» интеллектуалды білім порталы	I дәрежелі диплом	Ағылшын	Даулетова А.С.

		Республикалық «мәнерлеп оқу» байқауы			
36	Сабыржанов Бекет	«Өнеге» интеллектуалды білім порталы Республикалық «мәнерлеп оқу» байқауы	I дәрежелі диплом	Ағылшын	Даулетова А.С.
37	Рақыш Рауан	«Өнеге» интеллектуалды білім порталы Республикалық «мәнерлеп оқу» байқауы	I дәрежелі диплом	Ағылшын	Даулетова А.С.
38	Егізбай Сая	«Өнеге» интеллектуалды білім порталы Республикалық «мәнерлеп оқу» байқауы	I дәрежелі диплом	Ағылшын	Даулетова А.С.
39	Сұлтан Айа	«Өнеге» интеллектуалды білім порталы Республикалық «мәнерлеп оқу» байқауы	II дәрежелі диплом	Ағылшын	Даулетова А.С.
40	Болат Камилла	«Өнеге» интеллектуалды білім порталы Республикалық «мәнерлеп оқу» байқауы	I дәрежелі диплом	Ағылшын	Бисенғали А.Е.
41	Исатаева Жанерке	«Өнеге» интеллектуалды білім порталы Республикалық «мәнерлеп оқу» байқауы	I дәрежелі диплом	Ағылшын	Бисенғали А.Е.
42	Бораш Наз	«Өнеге» интеллектуалды білім порталы Республикалық «мәнерлеп оқу» байқауы	II дәрежелі диплом	Ағылшын	Хасанова Н.М.
43	Мэльсова	«Өнеге»	II дәрежелі	Ағылшын	Хасанова



	Аружан	интеллектуалды білім порталы Республикалық «мәнерлеп оқу» байқауы	диплом		Н.М.
44	Бейбіт Айкөркем	«Өнеге» интеллектуалды білім порталы Республикалық «мәнерлеп оқу» байқауы	ІІІ дәрежелі диплом	Ағылшын	Хасанова Н.М.
45	Қалымбет Дильназ	Жаратылыстану-математика бағытындағы пәндер бойынша онлайн олимпиада	Республикалық 2 орын	Жас бағбан	Бергалиева Г.К.
46	Өтешева Дильназ	Жаратылыстану-математика бағытындағы пәндер бойынша онлайн олимпиада	Республикалық 3 орын	Жас бағбан	Бергалиева Г.К.
47	Қадис Асем	Жаратылыстану-математика бағытындағы пәндер бойынша онлайн олимпиада	Республикалық 3 орын	Жас бағбан	Бергалиева Г.К.
48	Шынболатова Зарина	Жаратылыстану-математика бағытындағы пәндер бойынша онлайн олимпиада	Республикалық 3 орын	Жас бағбан	Бергалиева Г.К.
49	Амангелдиева Аяжан	Жаратылыстану-математика бағытындағы пәндер бойынша онлайн олимпиада	Республикалық 3 орын	Жас бағбан	Бергалиева Г.К.
50	Қанат Аңсар	ҚР Білім және Ғылым басқармасы «Өнеге» интеллектуалды білім порталының «Жас толқын» Республикалық байқауы	ІІ дәрежелі Диплом /29.11.2019 ж/ №002151	Ағылшын	Даулетова А.С.
51	Қисмет Адия	ҚР Білім және Ғылым Министірлігі	ІІІ дәрежелі Диплом	Ағылшын	Даулетова А.С.

		«Жас толқын» Республикалық интернет-байқауы	/26.11.19ж/ №002319		
52	Лукпанова Камилия	ҚР Білім және Ғылым басқармасы «Өнеге» интеллектуалды білім порталының «Мен туған ауыл» байқауы	II дәрежелі Диплом /26.11.2019 ж/ №002110	Ағылшын	Даулетова А.С.
53	Амангелді Айзере	ҚР Білім және Ғылым басқармасы «Өнеге» интеллектуалды білім порталының «Нұр-Сұлтан- нұрлы болашақ!» байқауы	II дәрежелі Диплом /26.11.2019 ж/ №002062	Ағылшын	Даулетова А.С.
54	Азаматұлы Данияр	ҚР Білім және Ғылым Министірлігі «Жас толқын» Республикалық интернет-байқауы	II дәрежелі Диплом /26.11.2019 ж/ №002153	Ағылшын	Даулетова А.С.
55	Тулегенова Мадина	ҚР Білім және Ғылым Министірлігі «Жас толқын» Республикалық интернет-байқауы	II дәрежелі Диплом /26.11.2019 ж/ №002152	Ағылшын	Даулетова А.С.
56	Бисембаева Дильяра	ҚР Білім және Ғылым Министірлігі «Абай әлемі» Республикалық интернет-байқауы	I дәрежелі Диплом /2020ж/ №Д 1512	Ағылшын	Даулетова А.С.
57	Нурбулатов а Айша	Ағылшын тілі	I дәрежелі Диплом /07.05.2020 ж/ №0401465	Ағылшын	Даулетова А.С.
58	Қалибай Санжар	Республикалық қосымша білім беру оқу-әдістемелік орталығының «Кітапханалық калейдоскоп» республикалық	I дәрежелі диплом /қаңтар 2020ж/	Экономик алық есептеуле р	Ауелбаева Н.Ж.

		интернет-байқауы			
59	Атапкел Гүлхан	Республикалық қосымша білім беру оқу-әдістемелік орталығының «Көңілді саяхат» республикалық интернет-байқауы	II дәрежелі диплом /қаңтар 2020ж/	Экономик алық есептеуле р	Ауелбаева Н.Ж.
60	Бактыбаев Айдар	«Желбіре, жеңіс жалауы!» атты қалалық қашықтықтан өткізілген интернет-байқауы, Сурет номинациясы	II дәрежелі диплом /мамыр 2020ж/	Экономик алық есептеуле р	Ауелбаева Н.Ж.
61	Бактыбаев Айдар	«Желбіре, жеңіс жалауы!» атты қалалық қашықтықтан өткізілген интернет-байқауы, Эссе номинациясы	I дәрежелі диплом /мамыр 2020ж/	Экономик алық есептеуле р	Ауелбаева Н.Ж.
62	Бактыбаев Кайсар	«Желбіре, жеңіс жалауы!» атты қалалық қашықтықтан өткізілген интернет-байқауы, Слайд номинациясы	II дәрежелі диплом /мамыр 2020ж/	Экономик алық есептеуле р	Ауелбаева Н.Ж.
63	Сабит Аружан	«Жасыл экономика – болашаққа апарар жол» атты қалалық интернет-байқауы	II дәрежелі диплом /мамыр 2020ж/	Экономик алық есептеуле р	Ауелбаева Н.Ж.
64	Кенесова Томирис	«Жасыл экономика – болашаққа апарар жол» атты қалалық интернет-байқауы	I дәрежелі диплом /мамыр 2020ж/	Экономик алық есептеуле р	Ауелбаева Н.Ж.
65	Қадырбулат Айзере	«Жасыл экономика – болашаққа апарар жол» атты қалалық интернет-байқауы	II дәрежелі диплом /мамыр 2020ж/	Экономик алық есептеуле р	Ауелбаева Н.Ж.
66	Юзбаева Мадина	Республикалық Тio.kz олимпиадасы	I орын республика лық	Химиядан қызықты тәжірибел ер	Мукатаева Л.С.

67	Кайсағалиев а Мадина	Республикалық Tio.kz олимпиадасы	I орын республика лық	Химиядан қызықты тәжірибел ер	Мукатаева Л.С.
68	Смағұл Әділжан	Республикалық Tio.kz олимпиадасы	I орын республика лық	Химиядан қызықты тәжірибел ер	Мукатаева Л.С.
69	Уралбаева Асем	Республикалық Tio.kz олимпиадасы	II орын республика лық	Химиядан қызықты тәжірибел ер	Мукатаева Л.С.
70	Наурызғали ева Мадина	Республикалық Tio.kz олимпиадасы	III орын республика лық	Химиядан қызықты тәжірибел ер	Мукатаева Л.С.
71	Исатаева Жанерке	ҚР «Өнеге» интеллектуалды білім порталының «Абай мұрасы мәңгілік!» байқауы	Бас жүлде	Математи ка және логика	Таскарина К.А.
72	Темирбулат Рахмаан	Республикалық «Bilinger group» білім порталы «Абай оқулары»	1 орын	Қызықты физика	Каримоллиева А.Б.
73	Қайыржан Тамерлан	Республикалық «Bilinger group» білім порталы «Абай оқулары»	1 орын	Қызықты физика	Каримоллиева А.Б.
74	Шеге –Абай Мүсілім	Республикалық «Bilinger group» білім порталы «Абай оқулары»	1 орын	Қызықты физика	Каримоллиева А.Б.
75	Сайфуллина Инжу	Республикалық «Bilinger group» білім порталы «Абай оқулары»	1 орын	Қызықты физика	Каримоллиева А.Б.
76	Батырхан Аружан	«Оқушылар сарайы» МКҚК-ның Ұлы Жеңістің 75 жылдығы қарсаңында «Желбіре, жеңіс жалауы» атты қалалық қашықтықтан	III орын	Тіл шешендігі	Рахметова А.Н.

		өткізілген интернет-байқауының			
77	Жанғали Шаттық	Ұлы Жеңістің 75 жылдығы қарсаңында «Желбіре, жеңіс жалауы» атты қалалық қашықтықтан өткізілген интернет-байқауын	II орын	Тіл шешендігі	Рахметова А.Н.
78	Батырхан Аружан	«Ұлы Жеңістің 75 жылдығы қарсаңында «Желбіре, жеңіс жалауы» атты қалалық қашықтықтан өткізілген интернет-байқауының	III орын	Тіл шешендігі	Рахметова А.Н.
79	Асқарұлы Нұрдаулет	«Ұлы Жеңістің 75 жылдығы қарсаңында «Желбіре, жеңіс жалауы» атты қалалық қашықтықтан өткізілген интернет-байқауының	II орын	Математика және логика	Таскарина К.А.
80	Исатаева Жанерке	«Ұлы Жеңістің 75 жылдығы қарсаңында «Желбіре, жеңіс жалауы» атты қалалық қашықтықтан өткізілген интернет-байқауының	I орын	Ағылшын	Бисенғали А.Е.
81	Қонасова Айым	«Қадыр оқулары» қалалық көркем сөз онлайн –байқауы	I орын	Тіл шешендігі	Рахметова А.Н.
82	Ильясова Гүлназ	«Қадыр оқулары» қалалық көркем сөз онлайн –байқауы	II орын	Сөз өнері	Уахитова А.Ж.
83	Набиолла Фатима	«Қадыр оқулары» қалалық көркем сөз	II орын	Тіл шешендігі	Рахметова А.Н.

		онлайн –байқауы			
84	Сиримби Сезім	Қадыр оқулары» қалалық көркем сөз онлайн –байқауы	II орын	Сөз өнері	Уахитова А.Ж.
85	Ажиев Алимхан	«Желбіре, жеңіс жалауы!» атты қалалық қашықтықтан өткізілген интернет-байқауы, Сурет номинациясы	II дәрежелі диплом /мамыр 2020ж/	«Компьютерлік графика»	Каримоллиева А.Б.
86	Махамбетов Мансур	«Желбіре, жеңіс жалауы!» атты қалалық қашықтықтан өткізілген интернет-байқауы, Эссе номинациясы	I дәрежелі диплом /мамыр 2020ж/	«Компьютерлік графика»	Каримоллиева А.Б.
87	Шеге-Абай Мусилим	«Желбіре, жеңіс жалауы!» атты қалалық қашықтықтан өткізілген интернет-байқауы, Эссе номинациясы	II дәрежелі диплом	«Компьютерлік графика»	Каримоллиева А.Б.
88	Алтынбек Абдулқадыр	«Желбіре, жеңіс жалауы!» атты қалалық қашықтықтан өткізілген интернет-байқауы, Слайд номинациясы	II дәрежелі диплом /мамыр 2020ж/	«Компьютерлік графика»	Каримоллиева А.Б.
89	Қайржан Тамерлан	«Желбіре, жеңіс жалауы!» атты қалалық қашықтықтан өткізілген интернет-байқауы, Слайд номинациясы	I дәрежелі диплом /мамыр 2020ж/	«Компьютерлік графика»	Каримоллиева А.Б.
90	Қайржан Тамерлан	«Желбіре, жеңіс жалауы!» атты қалалық қашықтықтан өткізілген интернет-байқауы, Сурет номинациясы	II дәрежелі диплом /мамыр 2020ж/	«Компьютерлік графика»	Каримоллиева А.Б.

91	Айдынгалиева Дильназ	«Желбіре, жеңіс жалауы!» атты қалалық қашықтықтан өткізілген интернет-байқауы, Өлең номинациясы	I дәрежелі диплом /мамыр 2020ж/	«Қызықты физика»	Каримоллиева А.Б.
92	Муратова Айгерим	«Желбіре, жеңіс жалауы!» атты қалалық қашықтықтан өткізілген интернет-байқауы, Сурет номинациясы	III дәрежелі диплом /мамыр 2020ж/	«Қызықты физика»	Каримоллиева А.Б.
93	Махамбетов Мансур	«ASIA EDUCATION» Халықаралық дамыту орталығының ұйымдастырумен Халықаралық «9 мамыр-Ұлы Жеңіс күні!» атты байқау	I дәрежелі диплом /мамыр 2020ж/	«Компьютерлік графика»	Каримоллиева А.Б.
94	Айдынгалиева Дильназ	«Қадыр оқулары» қалалық көркем сөз онлайн –байқауы	I дәрежелі диплом /мамыр 2020ж/	«Қызықты физика»	Каримоллиева А.Б.
95	Сағынғали Айкөркем	«Қадыр оқулары» қалалық көркем сөз онлайн –байқауы	II дәрежелі диплом /мамыр 2020ж/	«Компьютерлік графика»	Каримоллиева А.Б.
96	Бейбуткали Ақниет	«Қадыр оқулары» қалалық көркем сөз онлайн –байқауы	II дәрежелі диплом /мамыр 2020ж/	«Компьютерлік графика»	Каримоллиева А.Б.
97	Галлам Ахат	«Оқушылар сарайы»МҚКК-ның қызметіне 3 жыл толуына орай «Сүйікті сарайым!» атты интернет-байқауыны	II дәрежелі диплом /мамыр 2020ж/	«Компьютерлік графика»	Каримоллиева А.Б.
98	Елесов Асылжан	«Оқушылар сарайы»МҚКК-ның қызметіне 3 жыл толуына орай «Сүйікті сарайым!»	II дәрежелі диплом /мамыр 2020ж/	«Компьютерлік графика»	Каримоллиева А.Б.

		атты интернет-байқауыны			
99	Серік Зере	«Сүйікті сарайым!» атты интернет-байқауының сурет номинациясы	II дәрежелі диплом /мамыр 2020ж/	«3 д модельдеу»	Каримоллиева А.Б.
100	Габдушев Мерхат	«Сүйікті сарайым!» атты интернет-байқауының сурет номинациясы	II дәрежелі диплом /мамыр 2020ж/	«Компьютерлік графика»	Каримоллиева А.Б.
101	Турғалиева Аделина	«Сүйікті сарайым!» атты интернет-байқауының сурет номинациясы	II дәрежелі диплом /мамыр 2020ж/	«Компьютерлік графика»	Каримоллиева А.Б.
102	Өтеулі Абылай	«Сүйікті сарайым!» атты интернет-байқауының эссе номинациясы	I дәрежелі диплом /мамыр 2020ж	«3 д модельдеу»	Каримоллиева А.Б.
103	Адилова Амина	«Сүйікті сарайым!» атты интернет-байқауының арнау номинациясы	I дәрежелі диплом /мамыр 2020ж	«Компьютерлік графика»	Каримоллиева А.Б.
104	Байғали Інжумаржан	«Сүйікті сарайым!» атты интернет-байқауының арнау номинациясы	I дәрежелі диплом /мамыр 2020ж	«Компьютерлік графика»	Каримоллиева А.Б.
105	Манасбай Жанель	«Сүйікті сарайым!» атты интернет-байқауының арнау номинациясы	I дәрежелі диплом /мамыр 2020ж	«Компьютерлік графика»	Каримоллиева А.Б.
106	Сагинғали Айкөркем	«Сүйікті сарайым!» атты интернет-байқауының арнау номинациясы	I дәрежелі диплом /мамыр 2020ж	«Компьютерлік графика»	Каримоллиева А.Б.
107	Умиргалиев а Асель	«Сүйікті сарайым!» атты интернет-байқауының арнау номинациясы	I дәрежелі диплом /мамыр 2020ж	«Компьютерлік графика»	Каримоллиева А.Б.
108	Шилібай Инбат	«Сүйікті сарайым!» атты интернет-байқауының арнау номинациясы	I дәрежелі диплом /мамыр 2020ж	«Компьютерлік графика»	Каримоллиева А.Б.
109	Самарканов Аллан	«Сүйікті сарайым!» атты интернет-байқауының арнау	II дәрежелі диплом /мамыр	«Компьютерлік графика»	Каримоллиева А.Б.



		номинациясы	2020ж		
110	Маханбетов Ильяс	«Сүйікті сарайым!» атты интернет- байқауының эссе номинациясы	III дәрежелі диплом /мамыр 2020ж	«Компьют ерлік графика»	Каримоллиева А.Б.
111	Оралбай Әсем	«Мен болашақ – көшбасшы» атты қалалық интернет байқауы	III дәрежелі диплом /мамыр 2020ж	Дебат	Куспанова А.Ж.
112	Қайсағалиев а Мадина	«Мен болашақ – көшбасшы» атты қалалық интернет байқауы	I дәрежелі диплом /мамыр 2020ж	Дебат	Куспанова А.Ж.

### Пәндік-техникалық бөлім бойынша ҚББП-ның жетістіктері.

№	Мұғалімнің аты- жөні	Жетістігі	Жетістік алған орны
1	Алманбетова Сандуғаш Жексембайқызы	«Ұлы дала ұрпақтары» атты III Республикалық байқауы.	«Үздік директор» төсбелгісі
2	Алманбетова Сандуғаш Жексембайқызы	Республикалық Өрлеу ақпараттық порталы	Алғыс хат
3	Алманбетова Сандуғаш Жексембайқызы	Республикалық Өрлеу ақпараттық порталы «Ешкім де, ешнәрсе де ұмытылмайды» атты мерекелік іс- шара.	Қатысушы сертификат
4	Алманбетова Сандуғаш Жексембайқызы	Республикалық Өрлеу ақпараттық порталы «Абай –дана, Абай –дара қазақта»	Сертификат
5	Каримова Назгул Сансызбайқызы	«Сұңқар» интеллектуалды білім порталының ұйымдастыруымен өткен Республикалық «Үздік ашық сабақ» конкурсы.	Диплом 2-орын
6	Даулетова Айдана Саматовна	ҚР «Өнеге» интеллектуалды білім порталының ұйымдастыруымен өткен Республикалық қашықтан өткізілген байқауы	Алғыс хат
7	Ауелбаева Нургуль Жаксыбековна	Мектепке дейінгі, жалпы орта, қосымша, техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының білім алушылары арасында өткізілген «Мәңгілік ел-Тәуелсіз	Алғыс хат

		Қазақстан» республикалық интернет байқауы	
8	Ауелбаева Нургуль Жаксыбековна	Мектепке дейінгі, жалпы орта, қосымша, техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының білім алушылары арасында өткізілген «Көңілді саяхат» республикалық интернет байқауы	Алғыс хат
9	Ауелбаева Нургуль Жаксыбековна	Мектепке дейінгі, жалпы орта, қосымша, техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының білім алушылары арасында өткізілген «Кітапханалық калейдоскоп» республикалық интернет байқауы	Алғыс хат
10	Каримоллиева Альэнура Бейбуткалиевна	Қазақстан педагогтар қауымдастығының ұйымдастыруымен өткізілген республикалық «Егемен еліміздің үздік ұстаздары» байқауы  Білім беру ісіне қосқан үлесі үшін	Диплом  Төсбелгі
11	Уахитова Алия Жарасбаевна	«Ынтымақ» өнер-білім орталығы	«Үздік жетекші» Диплом
12	Абдрахимова Альфия Дамировна	Ақын, қоғам қайраткері Ғұмар Қараштың туғанына 145 жыл толуына орай ақын өлеңдерін мәнерлеп оқу	Алғыс хат
13	Хасанова Надя Мұхтаровна	ҚР «Өнеге» интеллектуалды білім порталы	Алғыс хат
14	Хасанова Надя Мұхтаровна	«Өнеге» интеллектуалды білім порталы Республикалық «Үздік сабақ жоспары» байқауы	II дәрежелі диплом
15	Даулетова Айдана Саматовна	ҚР «Өнеге» интеллектуалды білім порталы	Алғыс хат
16	Даулетова Айдана Саматовна	«Өнеге» интеллектуалды білім порталы Республикалық «Үздік сабақ жоспары» байқауы	II дәрежелі диплом
17	Бисенғали Алмагул Ермекқалиевна	ҚР «Өнеге» интеллектуалды білім порталы	Алғыс хат
18	Бисенғали Алмагул Ермекқалиевна	«Өнеге» интеллектуалды білім порталы Республикалық «Үздік ашық сабақ» байқауы	III дәрежелі диплом
19	Даулетова Айдана Саматовна	«Сұңқар» интеллектуалды порталы	I дәрежелі диплом

20	Даулетова Айдана Саматовна	ҚР Білім және Ғылым Министрлігі Республикалық қосымша білім беру оқу-әдістемелік орталығы	Алғыс хат
21	Даулетова Айдана Саматовна	ҚР Білім және Ғылым Министірілігі	Алғыс хат
22	Даулетова Айдана Саматовна	Республикалық қашықтықтан өткізілетін олимпиадалар орталығы	Алғыс хат
23	Ауелбаева Нургуль Жаксыбековна	Ustaz tilegi Республикалық ғылыми-әдістемелік орталығы «Экономика және қаржылық сауаттылық негіздері» Блиц-турнирі	1 дәрежелі Диплом
24	Ауелбаева Нургуль Жаксыбековна	Ustaz tilegi Республикалық ғылыми-әдістемелік орталығы Ustaz tilegi сайтында оқу-әдістемелік материал жариялағаны үшін	Құрмет грамотасы
25	Ауелбаева Нургуль Жаксыбековна	Республикалық қосымша білім беру оқу-әдістемелік орталығы «Балаларға арналған жүрек» Республикалық байқауы	1 дәрежелі Диплом
26	Ауелбаева Нургуль Жаксыбековна	«Оқушылар сарайы» МКҚК «Желбіре, жеңіс жалауы!» атты қалалық қашықтықтан өткізілген интернет-байқауы	Алғыс хат
27	Ауелбаева Нургуль Жаксыбековна	«Оқушылар сарайы» МКҚК «Жасыл экономика – болашаққа апарар жол» атты қалалық интернет-байқауы	Алғыс хат
28	Каримоллиева Альэнура Бейбуткалиевна	«ASIA EDUCATION» Халықаралық даму орталығымен ұйымдастырылған Республикалық Үздік физик байқауы	III дәрежелі диплом
29	Таскарина Карилгаш Аманжоловна	ҚР «Өнеге» интеллектуалды білім порталы «Үздік сабақ жоспары»	Сертификат
30	Таскарина Карилгаш Аманжоловна	ҚР «Өнеге» интеллектуалды білім порталы Математика және логика «Үздік сабақ жоспары»	I дәрежелі диплом
31	Таскарина Карилгаш Аманжоловна	ҚР «Өнеге» интеллектуалды білім порталы	Алғыс хат
32	Таскарина Карилгаш Аманжоловна	«Оқушылар сарайы» МКҚК «Желбіре, жеңіс жалауы!» атты қалалық қашықтықтан өткізілген интернет	Алғыс хат

33	Таскарина Карилгаш Аманжоловна	Республикалық Өрлеу ақпараттық порталы	Алғыс хат
34	Таскарина Карилгаш Аманжоловна	Республикалық Өрлеу ақпараттық порталы «Ешкім де, ешнәрсе де ұмытылмайды» атты мерекелік іс-шара.	Қатысушы сертификат
35	Таскарина Карилгаш Аманжоловна	Республикалық Өрлеу ақпараттық порталы «Абай –дана, Абай –дара қазақта»	Сертификат
36	Бисенғали Алмагул Ермекқалиевна	«Оқушылар сарайы» МКҚК «Желбіре, жеңіс жалауы!» атты қалалық қашықтықтан өткізілген интернет	Алғыс хат
37	Рахметова Алмагул Нығметуллина	«Оқушылар сарайы» МКҚК «Желбіре, жеңіс жалауы!» атты қалалық қашықтықтан өткізілген интернет	Алғыс хат
38	Уахитова Алия Жарасбаевна	Қадыр оқулары» қалалық көркем сөз онлайн –байқауы	Алғыс хат
39	Рахметова Алмагул Нығметуллина	Қадыр оқулары» қалалық көркем сөз онлайн –байқауы	Алғыс хат
40	Каримоллиева Альэнура Бейбуткалиевна	«ASIA EDUCATION» Халықаралық дамыту орталығы	Алғыс хат
41	Куспанова Алмагул Жақсылықовна	Республикалық Өрлеу ақпараттық порталы	Алғыс хат
42	Куспанова Алмагул Жақсылықовна	Республикалық Өрлеу ақпараттық порталы «Ешкім де, ешнәрсе де ұмытылмайды» атты мерекелік іс-шара.	Қатысушы сертификат
43	Куспанова Алмагул Жақсылықовна	Республикалық Өрлеу ақпараттық порталы «Абай –дана, Абай –дара қазақта»	Сертификат
44	Каримоллиева Альэнура Бейбуткалиевна	«ASIA EDUCATION» Халықаралық дамыту орталығының ұйымдастырумен «Үздік физик»атты байқау	III дәрежелі диплом
45	Каримоллиева Альэнура Бейбуткалиевна	«Желбіре, жеңіс жалауы!» атты қалалық қашықтықтан өткізілген интернет-байқауы	Алғыс хат
46	Каримоллиева Альэнура Бейбуткалиевна	Қадыр оқулары» қалалық көркем сөз онлайн –байқауы	Алғыс хат
47	Куспанова Алмагул Жақсылықовна	«Мен болашақ – көшбасшы» атты қалалық интернет байқауы	Алғыс хат

**Өнер-шығармашылық бөлімі бойынша үйірме оқушыларының жетістіктері  
2019 -2020 оқу жылы**

№	Оқушының Т.А.Ж	Тақырыбы	Марапаттар	Үйірмесі	Жетекшісі
1	Калиоллаев а Аружан	II Халықаралық « Ұлы Дала Ұрпағымыз» балалар мен жастар байқауы	Бас жүлде	Ілмекпен тоқу	Алғалиева Г.М
2	Елемесова Еркемай	II Республикалық « Ұлы Дала Ұрпағымыз» балалар мен жастар байқауы	2 дәрежелі диплом	Сәндік қолданба лы өнер	Алғалиева Г.М
3	Хайрош Қаракөз	II Республикалық « Ұлы Дала Ұрпағымыз» балалар мен жастар байқауы	2 дәрежелі диплом	Ілмекпен тоқу	Алғалиева Г.М
4	Арматқызы Арай	II Республикалық « Ұлы Дала Ұрпағымыз» балалар мен жастар байқауы	2 дәрежелі диплом	Ілмекпен тоқу	Алғалиева Г.М
5	Калиоллаев а Аружан	II Республикалық « Ұлы Дала Ұрпағымыз» балалар мен жастар байқауы	2 дәрежелі диплом	Ілмекпен тоқу	Алғалиева Г.М
6	Сапарғали Назерке	II Республикалық « Ұлы Дала Ұрпағымыз» балалар мен жастар байқауы	3 дәрежелі диплом	Ілмекпен тоқу	Алғалиева Г.М
7	Аманжолов а Айару	III Республикалық « Ұлы Дала Ұрпағы» өнер мен білім байқауы	1 дәрежелі диплом	Сәндік қолданба лы өнер	Алғалиева Г.М
8	Оразалиева Амина	III Республикалық « Ұлы Дала Ұрпағы» өнер мен білім байқауы	2 дәрежелі диплом	Сәндік қолданба лы өнер	Алғалиева Г.М
9	Наурызғалие ва Айшолпан	III Республикалық « Ұлы Дала Ұрпағы» өнер мен білім байқауы	2 дәрежелі диплом	Ілмекпен тоқу	Алғалиева Г.М
10	Кужакова Амина	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	Бас жүлде	Жас суретші	Тлемберлиева А.М
11	Серік	« Ұлы Дала Ұрпағы »	Бас жүлде	Жас	Тлемберлиева

	Ясмина	өнер білім байқауы		суретші	А.М
12	Нұрлан Аружан	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	Бас жүлде	Жас суретші	Тлемберлиева А.М
13	Исламбеков а Диана	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	Бас жүлде	ART	Тлемберлиева А.М
14	Жылкельдин Кадырхан	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	I дәрежелі диплом	ART	Тлемберлиева А.М
15	Калиоллаев а Аружан	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	I дәрежелі диплом	ART	Тлемберлиева А.М
16	Маштакова Диляра	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	I дәрежелі диплом	Жас суретші	Тлемберлиева А.М
17	Каирова Айлана	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	II дәрежелі диплом	Жас суретші	Тлемберлиева А.М
18	Азаматулы Данияр	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	III дәрежелі диплом	Жас суретші	Тлемберлиева А.М
19	Бакешова Альмира	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	II дәрежелі диплом	Жас суретші	Тлемберлиева А.М
20	Мулдағалиева Милана	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	II дәрежелі диплом	Жас суретші	Тлемберлиева А.М
21	Иманғалиев а Аружан	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	I дәрежелі диплом	ART	Тлемберлиева А.М
22	Адилова Мөлдір	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	III дәрежелі диплом	Жас суретші	Тлемберлиева А.М
23	Нигметова Дилана	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	II дәрежелі диплом	Жас суретші	Тлемберлиева А.М
24	Ергалиев Асет	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	II дәрежелі диплом	Жас суретші	Тлемберлиева А.М
25	Кенжебеков а Елиғай	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	II дәрежелі диплом	Жас суретші	Тлемберлиева А.М
26	Абдрахман Асия	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	II дәрежелі диплом	Жас суретші	Тлемберлиева А.М
27	Болатова Айна	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	I дәрежелі диплом	Жас суретші	Тлемберлиева А.М

28	Нургалиева Аяжан	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	I дәрежелі диплом	Жас суретші	Тлемберлиева А.М
29	Канат Ансар	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	I дәрежелі диплом	Жас суретші	Тлемберлиева А.М
30	Болат Амина	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	II дәрежелі диплом	Жас суретші	Тлемберлиева А.М
31	Ерболат Назерке	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	II дәрежелі диплом	Жас суретші	Тлемберлиева А.М
32	Сулейменов а Амира	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	III дәрежелі диплом	Жас суретші	Тлемберлиева А.М
33	Суюнгареев а Ясмин	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	II дәрежелі диплом	Жас суретші	Тлемберлиева А.М
34	Амантай Сабина	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	I дәрежелі диплом	Жас суретші	Тлемберлиева А.М
35	Маштакова Диляра	Республикалық « Қазақстан Таланттары»Рухани – Патриоттық байқауы	Бас жүлде	Жас суретші	Тлемберлиева А.М
36	Калиоллаев а Аружан	II Республикалық « Ұлы Дала ұрпақтары» өнер білім байқауы	I дәрежелі диплом	ART	Тлемберлиева А.М
37	Исламбеков а Диана	II Республикалық « Ұлы Дала ұрпақтары» өнер білім байқауы	I дәрежелі диплом	ART	Тлемберлиева А.М
38	Нұрлан Аружан	II Республикалық « Ұлы Дала ұрпақтары» өнер білім байқауы	III дәрежелі диплом	Жас суретші	Тлемберлиева А.М
39	Маштакова Диляра	III халықаралық « Қазақстан Таланттары» балалар мен жастар байқауы			Тлемберлиева А.М
40	Қабдығали Нұрдәулет	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	Бас жүлде	Қол өнер	Рыскалиева К.Б
41	Умарғалиев а Жасмина	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	II дәрежелі диплом	Қол өнер	Рыскалиева К.Б
42	Шарипова Мубина	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	II дәрежелі диплом	Қол өнер	Рыскалиева К.Б
43	Құрақ Мөлдір	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	II дәрежелі диплом	Қол өнер	Рыскалиева К.Б

44	Кдырова Әсем	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	II дәрежелі диплом	Қол өнер	Рыскалиева К.Б
45	Серғали Мөлдір	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	I дәрежелі диплом	Қол өнер	Рыскалиева К.Б
46	Бахдыгерей Наргиза	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	III дәрежелі диплом	Қастеев ұрпақтар ы	Әжімұрат А.Ж.
47	Қайырсапа Мансур	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	II дәрежелі диплом	Қастеев ұрпақтар ы	Әжімұрат А.Ж.
48	Артурова Дария	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	III дәрежелі диплом	Қастеев ұрпақтар ы	Әжімұрат А.Ж.
49	Берікқали Аянат	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	II дәрежелі диплом	Қастеев ұрпақтар ы	Әжімұрат А.Ж.
50	Мұратқызы Аяна	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	II дәрежелі диплом	Қастеев ұрпақтар ы	Әжімұрат А.Ж.
51	Арматқызы Арай	« Ұлы Дала Ұрпағы » өнер білім байқауы	II дәрежелі диплом	Қастеев ұрпақтар ы	Әжімұрат А.Ж.

### Өнер-шығармашылық бөлім бойынша ҚББП-ның жетістіктері.

№	Мұғалімнің аты-жөні	Жетістігі	Жетістік алған орны
1	Алғалиева Г.М.	II Республикалық « Ұлы Дала ұрпақтары» өнер білім байқауы	«Үздік жетекші» төсбелгісі
2	Тлемберлиева А.М.	Республикалық « Қазақстан Таланттары»Рухани – Патриоттық байқауы	«Үздік тәлімгері» төсбелгісі
3	Рыскалиева К.Б	II Республикалық « Ұлы Дала ұрпақтары» өнер білім байқауы	«Үздік ұстаз» төсбелгісі
4	Әжімұрат А.Ж.	II Республикалық « Ұлы Дала ұрпақтары» өнер білім байқауы	«Үздік ұстаз» төсбелгісі

### Спорт бөлімі бойынша үйірме оқушыларының жетістіктері 2019 -2020 оқу жылы

№	Оқушының Т.А.Ж	Тақырыбы	Марапатта р	Үйірме сі	Жетекшісі
1	Ғарифуллин Алмаз	Ақсай қаласының бокс	I орын	Бокс	Мулдашев С.Е
2	Сансызбаев Ақылжан	Федерациясының 20 жылдық мерей	I орын	Бокс	Есимғалиев Н.Е
3	Жарылғапов	тойына арналған	Порын	Бокс	Мулдашев С.Е



	Нұрболат	"Достық -Дружба" кубогі үшін бокстан XXII халықаралық турнир			
4	Қазиолла Дәурен		Шорын	Бокс	Мулдашев С.Е
5	Утегенов Жубаныш		Шорын	Бокс	Есимғалиев Н.Е
6	Юркеевич Али	ҚР тұңғыш президен күніне орай бокстан кіші жасөспірімдер арасында облыстық чемпионат	Шорын	Бокс	Мулдашев С.Е
7	Асет Дәулет		Шорын	Бокс	Мулдашев С.Е
8	Тәукен Али		Шорын	Бокс	Мулдашев С.Е
9	Джумагельдиев Арон	БҚО чемпионаты	I орын	Бокс	Есимғалиев Н.Е
10	Динишев Имран		I орын	Бокс	Есимғалиев Н.Е
11	Сансызбаев Ақылжан		Шорын	Бокс	Есимғалиев Н.Е
12	Кенжебаев Али		Шорын	Бокс	Есимғалиев Н.Е
13	Мұхитов Мақсат		Шорын	Бокс	Есимғалиев Н.Е
14	Сабит Даниял		I орын	Бокс	Мулдашев С.Е
15	Жарылғапов Нұрболат	Петропавл қаласында өткен жастар арасындағы К.Сафинді еске алуға арналған республикалық турнир	Шорын	Бокс	Мулдашев С.Е
16	Қайыржанов Мақсат		I орын	Бокс	Мулдашев С.Е
17	Дажанов Алишер		I орын	Бокс	Есимғалиев Н.Е
18	Бекболат Заңғар		I орын	Бокс	Есимғалиев Н,Е
19	Джумагельдиев Арон		I орын	Бокс	Есимғалиев н.Е
20	Максутов Махмуд,		I орын	Бокс	Есимғалиев Н.Е
21	Гарифуллин Алмаз	I орын	Бокс	Есимғалиев Н.Е	
22	Торкус Иманғали	II орын	Бокс	Есимғалиев Н.Е	
23	Жоламан Сұлтан	II орын	Бокс	Есимғалиев Н.Е	
24	Шаймардан Артур	"Алтын қолғап" облыстық турнир	II орын	Бокс	Мулдашев С.Е
25	Динишев		II орын	Бокс	Есимғалиев Н.Е

	Имран				
26	Бақыт Ердаулет		Шорын	Бокс	Ишанғали Қ.А
27	Қайырсапар Ерасыл		Шорын	Бокс	Ишанғали Қ.А
28	Бақтығали Рустам		Шорын	Бокс	Акедилов А.А
29	Сағынғали Райс		Шорын	Бокс	Ишанғали Қ.А
30	Назар Асанәлі		Шорын	Бокс	Ишанғали Қ.А
31	Жиенбет Ерасыл		Шорын	Бокс	Есимғалиев Н.Е
32	Саржанов Батыр		Шорын	Бокс	Мулдашев С.Е
33	Ергенбай Нұрғиса		Шорын	Бокс	Ишанғали Қ.А
34	Сабит Даниял	ҚР еңбегі сіңген бокс жаттықтырушысы Қ.Уақасовтың жүлдесі үшін 70 жас мерей тойына арналған бокстан жастар арасында ашық облыстық турнир	I орын	Бокс	Мулдашев С.Е.
35	Мақсотов Ерасыл		II орын	Бокс	Есимғалиев Н.Е
36	Бейбітов Алтынбек	2007-2009ж.т. -2010- 2012 ж.т. Кіші жасөспірімдер арасында қазақ күресінен Тәуелсіздік күні қарсаңында қалалық ашық турнир	I орын	Қазақ күресі	Рамазанов Д.К
37	Төлеуов Жалғас		II орын	Қазақ күресі	Рамазанов Д.К
38	Айтжанов Шоқан		II орын	Қазақ күресі	Рамазанов Д.К
39	Бейбітов Қайсар		Шорын	Қазақ күресі	Рамазанов Д.К
40	Қуанғали Қайсар		Шорын	Қазақ күресі	Рамазанов Д.К
41	Динишев Имран	Ақтөбе облысы Шалқар қаласында өткен ҚР Батыс аймақтық чемпионаты	I орын	Бокс	Есимғалиев Н.Е
42	Максутов Сұлтанбек	Ақсай қаласындағы Бөрлі ауданының бокс спорт түрінің құрылғанына 30 жыл толуына орай 2008- 2009 ж.т жасөспірімдер	I орын	Бокс	Мулдашев С.Е
43	Клышев Дастан		I орын	Бокс	Ишанғали Қ.А
44	Жоламан Сұлтан		Шорын	Бокс	Есимғалиев Н.Е
45	Қуандық Аңсар		Шорын	Бокс	Ишанғали Қ.А
64	Торкус		Шорын	Бокс	Есимғалиев Н.Е

	Иманғали	арасында турнир			
47	Жеңіс Мирас		Шорын	Бокс	Мулдашев С.Е
48	Сабит Даниял	Атырау қаласында жастар арасындағы Қазақстан чемпионаты	Шорын	Бокс	Мулдашев С.Е
49	Чеботарюва Юля	БҚО чемпионаты	I орын	Самбо	Исатаева А.С
50	Кереева Айя		II орын	Самбо	Исатаева А.С
51	Руколина Мархабат		Шорын	Самбо	Исатаева А.С
52	Темирзақов Адильжан	2007-2009 ж.т. 2010-2011 ж.т 2012ж.т және одан кіші жасөспірімдер ұлдар мен қыздар арасында дойбыдан қалалық турнир	I орын	Дойбы	Джумагальдиев Д.К
53	Наурыз Амирхан		II орын	Дойбы	Джумагальдиев Д.К
54	Лукпан Али		Шорын	Дойбы	Джумагальдиев Д.К
55	Аманжолова Асылханым		I орын	Дойбы	Джумагальдиев Д.К
56	Мергенғали Ақбота		II орын	Дойбы	Джумагальдиев Д.К
57	Хамзина Гүлназ		Шорын	Дойбы	Джумагальдиев Д.К
58	Есенғалиев Айбек		I орын	Дойбы	Джумагальдиев Д.К
59	Колганат Ануар		II орын	Дойбы	Джумагальдиев Д.К
60	Нажметдинов Бекет		Шорын	Дойбы	Джумагальдиев Д.К
61	Ғабиден Нұрасыл		II орын	Дойбы	Джумагальдиев Д.К
62	Ғалым Гүлім	II орын	Дойбы	Джумагальдиев Д.К	

#### 4. 2020-2021 оқу жылының мақсат-міндеттері:

##### **БАСТЫ БАҒЫТТАРЫ:**

1. Оқу-тәрбие қызметіне жүйелі тәсілдемені ұйымдастыру және іске асыру.
2. Білім мазмұнын жаңарту, балалар мен олардың ата-аналары, әлеуметтің сұранысын қанағаттандыруға бағытталған жобаларды енгізу.
3. Оқу-тәрбие үрдісін және басқарушылық қызметін мониторингілеу жүйесін іске асыру арқылы білім сапасын басқару.
4. Педагогтардың алдыңғы педагогикалық технологияларды игеруі, инновациялық қызметті ынталандыру.

##### **МАҚСАТЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ**

**Мекеменің қызметінің басты мақсаты:** қолдағы бар ресурстар шеңберінде тұрақты қызмет ету және мекемені дамыту, сапаны жақсарту, қосымша білім қолжетімділігін, оқушылардың интеллектуалдық, адамгершілік, дене жетілдірілуі, денсаулықты нығайту, бос уақытты ұйымдастыру қажеттіліктерін қанағаттандыруды қамтамасыз ету үшін жағдай туғызу.

##### **Міндеттері:**

- тұлғаны қалыптастыруға, дамытуға және кәсіптік қалыптастыруға бағытталған сапалы қосымша білім алуға тиісті жағдай жасау;
- тұлғаның шығармашылық, рухани, физикалық мүмкіндіктерін дамыту, олардың қабілеттерін іске асыру;
- адамгершіліктің мықты негізін және салауатты өмір салтын қалыптастыру, дербестікті дамытуға жағдай жасау арқылы зердені байыту;
- адамгершілік пен ұлтжандылықты, Отанына деген сүйіспеншілікті, мемлекеттік рәміздер мен мемлекеттік тілге деген құрметті, ұлттық дәстүрлерді құрметтеуді, кез келген конституцияға және қоғамға қайшы іс-әрекеттерге шыдамсыздықты тәрбиелеу;
- балалардың экологиялық мәдениетін тәрбиелеу, оларды табиғатты қорғау қызметіне тарту;
- балалар мен жасөспірімдерді сауықтыруға, тынығуға және каникул (соның ішінде жазғы) уақытын тиімді қолдануға тиісті жағдай жасау, балаларды қосымша білім берудің тәрбиелік, білім берушілік кеңістігіне тарту;
- балалар бірлестігіндегі әртүрлі қызметке танымдық қызығушылықты дамыту арқылы мазмұнды ойын-сауық ұйымдастыру;
- оқыту мен тәрбиелеудің жаңа инновациялық технологияларды енгізу есебінен қосымша білім берудің тиімділігін арттыру, білім беру қатынастарына қатысушылардың шығармашылық әлеуетін арттыру үшін ақпараттық технологияларды пайдалану және дамыту;
- педагогикалық кадрлардың кәсіби құзыреттілігін арттыру;
- «Мәңгілік Ел» патриоттық актісінде, «Рухани жаңғыру» бағдарламасында белгіленген, балалардың қызығушылықтары мен мүмкіндіктерін жүзеге асыру үшін қосымша білім беру үрдісінің тәрбиелік әлеуетін арттыруды қамтамасыз ету;
- ата-аналардың, әлеуметтің мекеме қызметіне қатысуын белсендіру;
- нормативтік-құқықтық және ұйымдастыру-экономикалық тетіктерді жетілдіру, ақылы білім беру қызметтерінің спектрін кеңейту;
- материалдық-техникалық базаны жетілдіру және дамыту.

## 5. Білім беру қызметін қамтамасыз ету және дамыту бойынша қызметінің бағыттары мен мазмұны

### 5.1. Ұйымдастырушылық-басқарушылық қызмет

Қызметтің бағыты мен мазмұны	Орындалу мерзімі	Жауаптылар
Құрылымдық бөлімшелердің толық қызметін қамтамасыз ету:		
Пәндік-техникалық бөлім	жыл бойы	Таскарина Қ.А
Жалпы бөлім	жыл бойы	Кенжегарина Г.А.
Спорт бөлімі	жыл бойы	Султанғалиев С.А
Өнер-шығармашылық бөлімі	жыл бойы	Камешова Д.М
Бассейн бөлімі	жыл бойы	Қайырман Е.Ж

### Педагогикалық кеңес

Педагогикалық кеңес жұмысының негізгі бағыттары:

- Оқушылар сарайы тартымдылығының ашық жүйесін енгізу бойынша жұмыс;
- Айлар, бірінші жартыжылдық, және оқу жылы бойынша жұмыс қорытындыларын талдау, білім беру ұйымы мен білім алушылардың бәсекеге қабілеттілігін қалыптастыруға ықпал етуші факторлар диагностикасы;
- Сарайдың қызметтер сапасы мен қызмет нәтижелілігін бағалау өлшемшарттарына сәйкес кәсіби біліктіліктер бойынша оқу сапасын бақылау;
- Оқу процесіне инновациялық технологияларды белсенді енгізу, қосымша білім беру педагогтарының педагогикалық шеберлігін жетілдіру;
- Оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудың инновациялық әдістерін енгізу;
- Сарайдың материалдық-техникалық базасының даму болашағын айқындау және жетілдіру;
- Әлеуметтік әріптестік нысандарын жетілдіру.

№	Тақырып атауы	мерзімдері	жауаптылар	Қорытынды құжаттар
1	2	3	4	5
<b>№1 педагогикалық кеңес – 2020 жыл, тамыз</b>				
1	2019-2020 оқу жылына арналған жұмыс талдауы, 2020-2021 оқу жылына арналған жоспарды бекіту		Директордың ОТЖО	Есеп, жоспар
2	Педагогикалық ұжымның жаз кезеңіндегі жұмыс		Жалпы бөлім меңгерушісі	Есеп

	қорытындылары				
3	2020-2021 оқу жылындағы ҚР балаларға қосымша білім берудің ерекшеліктерімен, оқу үдерісін ұйымдастыру бойынша әдістемелік ұсыныстармен таныстыру.	Қыркүйек	Директор	Ақпарат	
4	Оқу-жоспарлау құжаттамасын қарастыру және бекіту: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ішкі қызметкерлерге арналған тәртіп ережесі;</li> <li>- «Жас педагог мектебі» ережесі</li> <li>- «Ата-аналар кеңесі» ережесі</li> <li>- «Әдістемелік кеңес» ережесі;</li> <li>- «Жүзу бассейнінің жұмысы туралы» ереже;</li> <li>- «Директор жанындағы кеңес» ережесі;</li> <li>- «Білім алушыларға арналған ішкі тәртіп» ережесі</li> </ul>		Директордың ОТЖО	Педкеңес хаттамасы	
5	2020-2021 оқу жылына арналған балалар бірлестігіне мемлекеттік тіркеу жұмыстары		Бөлім меңгерушілері, әдіскерлер	Жұмыс жоспары	
6	Аттестаттау комиссиясының құрамын бекіту, 2020 жылы аттестациядан өтетін педагогтар тізімін жасақтау		әдіскерлер	Педкеңес хаттамасы	
<b>№2 педагогикалық кеңес – 2021 жыл, қаңтар</b>					
1	«Жаңартылған білім беру мазмұны – жаңашылдыққа апарар қадам»		Қаңтар	әдіскерлер	Баяндама
2	Үйірме сабақтарының құндылыққа негізделген жаңартылған білім беру форматында өтілу деңгейі	Директордың ОТЖО		Есеп	
3	ҚББ қызметтер сапасы, педагогтардың жетістіктері мен өсу шкаласы	Бөлім меңгерушілері әдіскерлер		Анықтама	
4	«Деніңнің саулығы – болашағыңның кепілі»	медбике		Ақпарат	
5	№.1 педкеңес шешімдерінің орындалуы	Директордың ОТЖО		Хаттама	
<b>№3 педагогикалық кеңес-2021 жыл, наурыз</b>					

1	«Хайтек» орталығының тәжірибесі	Наурыз	Бөлім меңгерушісі	Баяндама
2	«Жаңартылған психологиялық қызмет және бала» (психологиялық қызмет жұмысының жүргізілуі)		Педагог-психолог	Анықтама
3	Білім алушылардың І жартыжылдық бойынша жетістіктерін талдау		Әдіскерлер	Талдамалы анықтама
4	«Балының қауіпсіздігі – басты назарда» (қауіпсіздік техникаларының орындалуы, ережелердің сақталуы)		ҚТ инженері	Ақпарат
5	№2 педкеңес шешімінің орындалуы		Директордың ОТЖО	Хаттама

**№4 педагогикалық кеңес- 2021 жыл, мамыр**

1	Аттестаттау комиссиясының педагог кадрларды аттестаттау бойынша жұмыс есебі	Мамыр	Комиссия мүшелері	Есеп
2	«Нәжижеге бағытталған жұмыс – жемісті еңбектің көрінісі» (жылдық жоспардың орындалу деңгейі)		Директордың ОТЖО, бөлім меңгерушілері , әдіскерлер	Талдамалы анықтама
3	2021-2022 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын талқылау және қарастыру		Директордың ОТЖО, бөлім меңгерушілері , әдіскерлер	Жоспар жобасы
4	Жазғы кезеңдегі жұмыс жоспарын бекіту		Жалпы бөлім меңгерушісі	Жұмыс жоспарының жобасы, лагерь құжаттары
5	№3 педкеңес шешімдерін орындау		Директордың ОТЖО	хаттама

**Директор жанындағы отырыс**

№	Тақырыптары	мерзімдері	жауаптылар
1	Оқу жылына арналған топтарды жинақтау, контингентті сақтау барысы	қыркүйек	ДОТЖО
2	Жаңа оқу жылына кабинеттердің дайындық барысы, жауапты тұлғаларды бекіту		ДОТЖО
3	ҚББ жүйесін реттеуші заңнамалық және нормативтік-құқықтық актілермен таныстыру		директор
4	Ата-аналар жиналыстарының кестесін бекіту		Жалпы бөлім меңгерушісі
5	ҰБДҚ есептерін тапсыру қорытындысы		ДОТЖО

1	ҚББП тәртіп ережелері мен ұстанымдары (материалдық жауапкершілік)	қазан	Кадр маманы
2	Сыбайлас жемқорлықтың алдын алуға байланысты жұмыстардың жүргізілуі		заңгер
3	Өрт қауіпсіздігі мен терроризмге қарсы жұмыс барысы		ҚТ инженері
4	Күзгі каникулға арналған іс-шаралар жоспарын бекіту		Жалпы бөлім меңгерушісі
5	Пандемия кезіндегі сабақтар мен тәрбие жұмысының өтілу барысы		медбике
1	Әдістемелік жұмыстың ұйымдастырылуы	қараша	әдіскерлер
2	Ұлттық стандартқа сай емес мемлекеттік рәміздердің жойылуы		Жалпы бөлім меңгерушісі
3	Рухани Жаңғыру бағдарламасының орындалуы		Жалпы бөлім меңгерушісі
4	Мемлекеттік және Жаңа жылдық мейрамдарды өткізуге дайындық шараларын бекіту		Жалпы бөлім меңгерушісі
5	Қамқоршылық кеңесінің жұмысы		Жалпы бөлім меңгерушісі
1	Қысқы каникулға арналған іс-шаралар жоспарын бекіту	желтоқсан	Жалпы бөлім меңгерушісі
2	Мекемедегі жылу, жарық талаптарының сақталуы		ДӘШЖО
3	Бөлімдердің 1 жартыжылдық бойынша жұмысын қорытындылау		Бөлім меңгерушілері
4	Үйірме журналдарының тексерілу қорытындысы		ДОТЖО
1	«Жас маман» мектебінің жұмысы	қаңтар	Мектеп жетекшісі
2	Жалпы мәдени шаралардың өтілу деңгейінің мониторингісі		Жалпы бөлім меңгерушісі
3	Ақылы қызмет барысы		Есеп бөлімі
4	Білім алушылардың жеке жетістіктер динамикасын бағалау өлшемшарттары		ДОТЖО
1	Педагогтардың іс-тәжірибе таратулары	ақпан	Әдіскерлер
2	Мекеме сайтының парақшаларының жұмысы		Жалпы бөлім меңгерушісі
3	Мемлекеттік қызмет көрсету деңгейі		ДОТЖО
4	Көктемгі каникул және Наурыз мейрамына арналған іс шаралар жоспарын бекіту		Жалпы бөлім меңгерушісі
5	Қамқоршылық кеңес жұмысы		Жалпы бөлім меңгерушісі
1	Өнер-шығармашылық бөлімінің әдістемелік күндерінің қорытындысы	наурыз	әдіскер



2	Бассейн бөлімінің жұмыс есебі		Бөлім меңгерушісі
3	ҚББП аттестаттау қорытындысы		ДОТЖО
4	Көктемгі каникул және наурыз мейрамдарының өтілу деңгейінің қорытындысы		Жалпы бөлім меңгерушісі
1	Пәндік бөлімнің жұмыс есебі	сәуір	әдіскер
2	«Балапан» мектепке дейінгі даму орталығының қызметі		әдіскер
3	Үйірмелердің ашық сабақтарды өткізу нысандары мен мазмұны		ДОТЖО
4	Мекеме айналасын көгалдандыру		ДӘШЖО
5	Ата-анамен жүргізілген психологиялық қызмет барысы туралы		Педагог-психолог
1	Үйірме журналдарының жүргізілу деңгейі	мамыр	ДОТЖО
2	2020-2021 оқу жылының аяқталуы бойынша әр бөлімнің жұмысын мониторингілеу қорытындысы, білім беру процесі қызметінің нәтижелерін бағалау		ДОТЖО, комиссия мүшелері
3	Жазғы кезеңдегі жұмыс барысын ұйымдастыру		Жалпы бөлім меңгерушісі
4	Мекемедегі іс-қағаздар номенклатурасының жүргізілуін тексеру қорытындысы		Комиссия мүшелері

## 5.2. Оқу-тәрбие жұмысын ұйымдастыру

Қызметтің бағыты мен мазмұны	Орындалу мерзімі	Жауаптылар
<b>Оқу қызметін ұйымдастыру:</b>		
Оқу топтарын толықтыру	15 қыркүйекке дейін	Директор орынбасарлары, бөлім меңгерушілері
Оқу жоспарын, күнтізбелік жоспарларды, оқу кестесін жасақтау және бекіту	15 қыркүйекке дейін	Директор орынбасарлары
2020-2021 жылдарға арналған	15	бөлім меңгерушілері

педагогтарға ақпараттық-әдістемелік материалдар пакетін дайындау	қыркүйекке дейін	
Оқушыларды қабылдау кезінде құжаттаманы рәсімдеу (өтініштер, оқушылардың жеке карточкалары, медициналық анықтамалары)	Қыркүйек-мамыр	бөлім меңгерушілері
2020-2021 оқу жылына арналған құрылымдық бөлімшелердің құрамын бекіту	қыркүйек	әкімшілік
2020-2021 оқу жылына арналған педагогикалық қызметкерлердің тарификациялық тізімдерін құру	қыркүйек	әкімшілік
Мекемедегі білім алушылардың құрамын мониторингілеу	Жыл басы	әкімшілік
Кәмелетке толмаған оқушылардың құқықбұзушылық және қылмыстардың алдын алу бойынша жұмысын іске асыру	Жыл бойы	Жалпы бөлім меңгерушісі
«Рухани жаңғыру» бағдарламасы аясында жасақталған шаралар жоспары бойынша жұмыстану	Кестеге сай	Жалпы бөлім меңгерушісі

### 5.3. Көпшілік-ұйымдастыру жұмысы

**Мақсаты:** Жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтар негізінде жан-жақты және үйлесімді дамыған тұлға тәрбиелеу

**Міндеттері:**

Жаңа демократиялық қоғамда өмір сүруге қабілетті азамат және патриот қалыптасуына; тұлғаның саяси, құқықтық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетін қалыптастыруға ықпал ету;

Тұлғаның жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтарға бағдарлануына, ана тілі мен қазақ халқының, Қазақстан Республикасында тұратын этностар мен этникалық топтардың мәдениетін құрметтеуіне ықпал ету;

Әрбір тұлғаның зияткерлік мүмкіндіктерін, көшбасшылық қасиеттерін және дарындылығын дамытуды қамтамасыз ету.

**Күтілетін нәтиже:** Жан-жақты дамыған, рухани-адамгершілік қасиеттері бар, таңдау жасау жағдайында өздігімен шешім қабылдауға даяр, ынтымақтастыққа және мәдениетаралық қарым-қатынасқа қабілетті, елінің тағдыры үшін жауапкершілік сезімі бар тұлғаны қалыптастыру.

№	Бағыты	Іс-шараның атауы	Өтетін уақыты	Форматы	Жауаптылар
1	<i>Рухани-адамгершілік тәрбие</i>	«Бақытты балалар» атты жаңа оқу жылының басталуына арналған танымдық ойындар	қыркүйек	ойын	Өнер-шығармашылық бағыты; Жалпы бөлім
2	<i>Отбасы тәрбиесі</i>	«Отбасы-алтын бесігім» атты отбасылық спорттық сайыс	қыркүйек	сайыс	Спорт бөлімі
3	<i>Рухани-адамгершілік тәрбие</i>	«Асыл қария-ағып жатқан дария!» атты аға буын қызметкерлеріне, еңбек ардагерлеріне, тәрбиеленушілердің ата-әжелеріне арналған мерекелік онлайн құттықтау	қазан	құттықтау	Жалпы бөлім Өнер-шығармашылық бөлімі
4	<i>Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие</i>	Халықаралық төзімділік күніне арналған психологиялық тренингтер: «Мен мықтымын».	қараша	тренинг	ҚББП Сариева Б.Ж.
5	<i>Зияткерлік тәрбие ақпараттық мәдениет тәрбиесі</i>	Көктайғақ, мұздағы қауіпсіздік шараларын сақтау бойынша ТЖ департаменті мамандарымен кездесу	қараша	кездесу	Жалпы бөлім; Медбике Шукеева Р.Б; КТ жөніндегі маман Кулова С.Ш.
6	<i>Қазақстанды</i>	«Мәңгілік ел-	қыркүйек	көрмелер	Жалпы бөлім

	<b>қ патриотизм және азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие</b>	мәртебелі тіл» Қазақстан халқы тілдер күнін арналған іс-шаралар ұйымдастыру.		эссе, шығармалар	Барлық бөлімдер
		«Тіл –менің тағдырым» дөңгелек үстел	қыркүйек	дөңгелек үстел	ОС әкімшілігі Тіл мамандары: Камешова Д.М. Уахитова А.Ж. Хасанова Н.М.
		«Мақал-сөздің мәйегі» мақал-мәтелдер сайысы	қыркүйек	сайыс	Жалпы бөлім Каукеева Ж.Т. Кенжегарина Г.А. Сариева Б.Ж.
		ҚР Ұлттық валютасы- теңге күніне арналған интеллектуалдық сайыс	қараша	сайыс	Жалпы бөлімі Барлық бөлімдер
7	<b>Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие</b>	1- желтоқсан Тұңғыш Президент күніне орай "Елін сүйген, елі сүйген - Елбасы" шығармалар байқауы	желтоқсан	байқау	Жалпы бөлім Пәндік-техникалық бөлімі Тіл мамандары Камешова Д.М. Уахитова А.Ж.
		«Мәңгілік ел" патриоттық онлайн әндер байқауы	желтоқсан	байқау	Жалпы бөлім Өнер-шығар/лық бөлімі Ермек Э.Е. Жасмағамбетова Ш
		«Тәуелсіздік –ата –бабам аңсаған!» атты ҚР Тәуелсіздігі күніне арналған онлайн мерекелік концерт	желтоқсан	концерт	Өнер-шығармашылық бағыты; Жалпы бөлім
8	<b>Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие</b>	Әлеуметтік аз қамтылған балалар мен қызметкерлердің балаларына арналған Жаңа Жыл	желтоқсан	мерекелік шырша	ОС әкімшілігі

		мерекесі			
9	<b>Құқықтық тәрбие</b>	«Жол ережесін сақтайық» МАИ қызметкерлерімен кездесу	қазан	кездесу	Жалпы бөлім; «Жас инспектор» үйірмесі ҚТ жөніндегі маман Кулова С.Ш.
10		«Дін-тәрбиенің рухани тірегі»	қаңтар	кездесу	Өнер-шығармашылық бағыты; Пәндік-техникалық бөлім; Хай-тек бөлімі; Спорт бөлімі; Жалпы бөлім
11	<b>Зияткерлік тәрбие ақпараттық мәдениет тәрбиесі</b>	«Жүзден жүйрік» зияткерлік сайысы	ақпан	сайыс	Жалпы бөлім Каукеева Ж.Т. Кенжегарина Г.А. Сариева Б.Ж.
12	<b>Құқықтық тәрбие</b>	«Сыбайлас жемқорлық- қоғам дерті» тақырыбында қызметкерлердің қатысуымен дөңгелек үстел	ақпан	дөңгелек үстел	Жалпы бөлім Барлық бөлімдер
		«Жемқорлыққа жол жоқ!» тақырыбында сурет байқауы	ақпан	байқау	Өнер-шығармашылық бағыты;
13	<b>Ұлттық тәрбие</b>	8 наурыз Халықаралық әйелдер күніне арналған «Менің анам алтын» мерекелік концерт	наурыз	концерт	Жалпы бөлім Барлық бөлімдер
		«Наурыз-ырыс, құт-береке бастауы» Ұлыстың ұлы күніне арналған мерекелік кеш	наурыз	Мерекелік кеш	Жалпы бөлім Барлық бөлімдер
		27 наурыз Халықаралық театр күніне орай тәрбиеленушілеріме	наурыз	саяхат	Жалпы бөлім

14	<i><b>Зияткерлік тәрбие ақпараттық мәдениет тәрбиесі</b></i>	н Х.Бөкеева атындағы облыстық қазақ драма театрына саяхат			
		12 сәуір Ғарышкерлер күніне арналған «Жұлдызды әлем» тақырыбында планетарийге саяхат	сәуір	саяхат	Пәндік-техникалық бөлім;
		«Өрт-тілсіз жау» ТЖ департаменті мамандарымен кездесу	сәуір	кездесу	Жалпы бөлім; Медбике Шукеева Р.Б; ҚТ жөніндегі маман Кулова С.Ш.
		7 мамыр Отан қорғаушылар күніне орай М.Мәметова атындағы кітапханаға саяхат	мамыр	саяхат	Жалпы бөлім
		9 мамыр Ұлы Жеңіс күніне арналған «Бейбіт күн жасасын әлемде» атты мерекелік кеш	мамыр	концерт	Өнер-шығармашылық бағыты;
		Оқушылар сарайының есеп беру концерті	мамыр	концерт	Жалпы бөлім Барлық бөлімдер
		1 маусым Халықаралық балаларды қорғау күніне арналған «Балалар әлемі» атты мерекелік бағдарлама	маусым	мерекелік бағдарлама	Жалпы бөлім Барлық бөлімдер
15	<b>«Болашаққа бағдар: рухани жаңғыру» бағдарламасының басым бағыттары</b>	«Жарқын болашақ» кітап оқу акциясы	қаңтар	акция	Жалпы бөлім Барлық бөлімдер
		Қалалық «Рухани жаңғыру» мұражайына саяхат	Қараша	Саяхат	Жалпы бөлім;

16	<b>«Тәрбие және білім» Мәдени мұра</b>	«Елін қорғаған батырларға құрмет» Батырлар жырын жатқа айту сайысы	Қаңтар	Сайыс	Жалпы бөлім; Барлық бөлімдер
17	<b>«Рухани қазына»</b>	<b>«Ұлы дала өнері» атты дәстүрлі қолөнер туындыларының көрмесі</b>	Ақпан	Көрме	Өнер - шығармашылық бағыты
18	<b>Мәдени мұра</b>	«Наурыз-ырыс, құт-береке бастауы» Ұлыстың ұлы күніне арналған мерекелік кеш	наурыз	Мерекелік кеш	Өнер-шығармашылық бағыты; Пәндік-техникалық бөлім; Хай-тек бөлімі; Спорт бөлімі; Жалпы бөлім
19	<b>Білімнің салтанат құруы</b>	«Білімділер додасы» көшбасшылық сайысы	наурыз	сайыс	Жалпы бөлім Барлық бөлімдер
20	<b>«Атамекен» Туған жер</b>	1 мамыр Қазақстан халқының бірлігі күніне арналған «Бінтымағы жарасқан туған өлкем-Қазақстан!» атты мерекелік концерт	Мамыр	Концерт	Жалпы бөлім; Өнер-шығармашылық бағыты; Пәндік-техникалық бағыт; Спорт бөлімі
21	<b>«Ақпарат толқыны»</b>	Өткізілген шараларды БАҚ –да және әлеуметтік желілерде насихаттау	Жыл бойы	Ақпарат тарату	Жалпы бөлім; Аудармашы З.Г.Бутанова
22	<b>«Қазақстан - 2050» ҚР Президентінің халыққа Жолдауы</b>	ҚР Ұлттық валютасы- теңге күніне арналған сурет сайысы	қараша	сайыс	Өнер-шығармашылық бағыты; Пәндік-техникалық бөлім; Спорт бөлімі; Жалпы бөлім
23	<b>«Болашаққа бағдар: рухани</b>	«Тәуелсіз елдің ұланымын» танымдық сағаты	Желтоқсан	Танымдық сағаты	Жалпы бөлім Барлық бөлімдер

	<b>жаңғыру» бағдарламасының басым бағыттары</b>				
24	<b>«Тәрбие және білім» Мәдени мұра</b>	Ауғаныстаннан Кеңес әскерлерінің шыққанына 31 жыл толуына орай ұлттық спорт ойындары сайысы	ақпан	сайыс	Спорт бөлімі
25	<b>Тіл туралы заңның орындалуы</b>	Мәңгілік ел-мәртебелі тіл» Қазақстан халқы тілдер күнін арналған іс-шаралар	тамыз	ұйымдастыру жұмыстары	ОС әкімшілігі
		«Мақал-сөздің мәйегі» мақал-мәтелдер сайысы	қыркүйек	сайыс	Өнер-шығармашылық бағыты; Пәндік-техникалық бөлім; Спорт бөлімі; Жалпы бөлім
26	<b>Ата-аналармен атқарылатын жұмыс</b>	Ата-аналар жиналысы / <i>Жаңа оқу жылының басталуы мен алдағы атқарылатын жұмыстар туралы ұсыныс пікірлер/</i>	қыркүйек	Ата-аналар жиналысы	ОС әкімшілігі
		Ата-аналарға арналған психологиялық тернингтер	қазан	Тренинг	ҚББ педагог-психологы Сариева Б.Ж.
		Мерекелік іс-шараларға ата-аналарды қатыстыру	Жыл бойы	Мерекелік іс-шаралар	ОС әкімшілігі
		Ата-аналарға арналған ашық есік күні	қаңтар	Ашық есік күні	ОС әкімшілігі
		«Алғыспен ел көгерер» алғыс айту күніне арналған	ақпан	Пікірлесу /Бенефис-шоу	Өнер-шығармашылық бағыты; Пәндік-



	шара		форматын да/	техникалық бөлім; Спорт бөлімі
	Оқушылар сарайының есеп беру концертінде белсенді ата-аналарды марапаттау	мамыр	Есеп беру концерті	ОС әкімшілігі

### Қамқоршылық кеңес

Қамқоршылық кеңес – білім беру ұйымдарында алқалы орган болып табылады, оның қызметін және дамуын қамтамасыз етуге ықпал жасау мақсатында құрылады.

Құрамына жергілікті өкілдік, атқарушы және құқық қорғау органдарының өкілдері, жұмыс берушілер мен әлеуметтік әріптестер өкілдері, коммерциялық емес ұйымдарының өкілдері, білім алушылардың ата-аналары немесе заңды өкілдер кіреді.

#### ҚАМҚОРШЫЛЫҚ КЕҢЕСІНІҢ МІНДЕТТЕРІ

1 Жалпы білім беру ұйымының жұмысының айқындығын арттыруға және жетілдіруге бағытталған бастамалар ұсыну және оны талқылау.

2 Жалпы білім беру ұйымының материалдық- техникалық базасы мен оқу базасын нығайту және жетілдіру, оның аумағы мен кабинеттерін көркейту.

3 Білім беру үдерісін іске асыру жағдайын жақсартуға, оқушылардың өмірі мен денсаулығын сақтауға жәрдем көрсету.

4 ҚББ органдарының жұртшылықпен тиімді қарым –қатынасы үшін жағдай жасау.

5 Қосымша білім беру жүйесінің қаржылық, кадрлық әлеуетін күшейту.

6 ҚМ берілген қаражаттай және заттай бюджеттік қаржыны тиімді және анық пайдалану үшін механизм құру.

7 Қаржыландырудың қосымша көздерін ҚББ ұйымына тартуға жәрдем беру.

8 Тәрбиеленушілердің заңды құқықтары мен мүдделерін қорғау, есеп берушілік қазіргі заңнамалар бекіткен ретте жасалады.

### Қамқоршылық кеңес отырыстырының жоспары

№	Отырыстар күн тәртібі	Уақыты	Жауапты
I	1.Қамқоршылық кеңесінің нормативтік құжаттарымен танысу. 2.Кеңес мүшелерін сайлау. 3.Кеңес мүшелерінің міндеттерін бөлу (төрағасы, орынбасар, жауапты хатшы). 4.Қамқоршылық кеңесінің жұмыс жоспарын құру,бекіту.	Қазан	Қамқоршылық төрағасы, мүшелері
II	1. Аз қамтылған отбасылардың балаларын		

	анықтау. 2. Қамқорға алынған балаларға көмек көрсету жолдарын қарастыру, 3. Педагогтармен бірлескен жұмыс.	Желтоқсан	Қамқоршылық төрағасы, мүшелері
III	1. Кәсіпкер ата-аналарды анықтау, оларды пайдалану жолдарын қарастыру. 2. Оқушылардың демалыс уақытын ұйымдастыруға көмек көрсету.	Ақпан	Қамқоршылық төрағасы, мүшелері
IV	1. Оқу-материалдық базасының сақталуы мен үнемі толтыруын қамтамасыз ету. 2. Қамқоршылық кеңесінің бір жылдық жұмысының талдауы.	Мамыр	Қамқоршылық төрағасы, мүшелері
<b>№</b>	<b>Отырыстар күн тәртібі</b>	<b>Уақыты</b>	<b>Жауаптылар</b>
I	5. Қамқоршылық кеңесінің нормативтік құжаттарымен танысу. 6. Кеңес мүшелерін сайлау. 7. Кеңес мүшелерінің міндеттерін бөлу (төрағасы, орынбасар, жауапты хатшы). 8. Қамқоршылық кеңесінің жұмыс жоспарын құру, бекіту.	Тамыз	Г.А. Кенжегарина
II	4. Аз қамтылған отбасылардың балаларын анықтау. 5. Қамқорға алынған балаларға көмек көрсету жолдарын қарастыру, 6. Педагогтармен бірлескен жұмыс.	Қазан	Г.А. Кенжегарина Әдіскерлер
III	3. Кәсіпкер ата-аналарды анықтау, оларды пайдалану жолдарын қарастыру. 4. Оқушылардың демалыс уақытын ұйымдастыруға көмек көрсету	Қаңтар	Г.А. Кенжегарина Әдіскерлер
IV	3. Оқу-материалдық базасының сақталуы мен үнемі толтыруын қамтамасыз ету. 4. Қамқоршылық кеңесінің бір жылдық жұмысының талдауы.	Мамар	Г.А. Кенжегарина Кеңес мүшелері

## Қамқоршылық кеңесінің жылдық жұмыс жоспары

№	Өткізілетін іс-шара	Мақсаты	Жауапты	Өткізілетін күні
1	Қамқоршылық кеңесінің іс-шаралар жоспарын және қамқоршылық кеңестің құрамын бекіту	Мекеме қызметін тиімді жүргізу үшін жағдай жасау	Мекеме әкімшігі	Қазан
2	«Мектепке жол», «Қамқорлық» акциялары барысында әлеуметтік көмек көрсету	Қайырымдылық акцияларын өткізу арқылы бала мен отбасына көмек беру	Қамқоршылық кеңестің мүшелері	Тамыз Қаңтар
3	Қамқоршылық және қорғаншылық тәрбиедегі оқушыларды анықтау, тізімін жасау.	Анықталған тәрбиеленушілердің әртүрлі санатына және қажеттілігіне қарай көмектесу жұмыстарын жүргізу.	Қамқоршылық кеңес мүшелері	Қазан
4	Аз қамтылған, көпбалалы т.б санаттағы отбасы балаларына Жаңа жылдық шыршада мерекелік қуаныш сыйлау акциясын ұйымдастыру шараларына үлес қосу шаралары.	Балалардың жаңа жылдық көңіл – күйлерін көтеру және демеушілік көрсету. /қажеттілігіне қарай/	Қамқоршылық кеңесі мүшелері	Желтоқсан
5	Атқарылған іс-шараларды әлеуметтік желілерге, БАҚ құралдарына жариялау	Атқарылған жұмыстардың нәтижелігі	Қамқоршылық кеңесі мүшелері	Үнемі
6	Жазғы демалыс уақытында, әлеуметтік жағдайы төмен отбасынан шыққан оқушыларды жазғы сауықтыру лагеріне тарту	Оқушылардың бос уақытың ұйымдастыру	Қамқоршылық кеңесі мүшелері	Мамыр

7	Жылдық атқарылған іс-шараларға есеп беру	Жаңа оқу жылына мақсат міндетін айқындау.	Қамқоршылық төрағасы, мүшелері	Мамыр
8	Тоқсанына бір рет кеңес отырысын ұйымдастыру	Әр атқарылған жұмыстарды қорытындылау	Қамқоршылық төрағасы, мүшелері	Тоқсанына 1 рет
<b>№</b>	<b>Өткізілетін іс-шара</b>	<b>Мақсаты</b>	<b>Жауапты</b>	<b>Өткізілетін күні</b>
1	Қамқоршылық кеңесінің іс-шаралар жоспарын және қамқоршылық кеңестің құрамын бекіту	Мекеме қызметін тиімді жүргізу үшін жағдай жасау	Мекеме әкімшігі	Тамыз
2	«Мектепке жол», «Қамқорлық» акциялары барысында әлеуметтік көмектің көрсету	Қайырымдылық акцияларын өткізу арқылы бала мен отбасына көмек беру	Қамқоршылық кеңесі мүшелері	Тамыз-қыркүйек Қаңтар-ақпан
3	Қамқоршылық және қорғаншылық тәрбиедегі оқушыларды анықтау, тізімін жасау.	Анықталан тәрбиеленушілердің әр түрлі санатына және қажеттілігіне қарай көмектесу жұмыстарын жүргізу.	Қамқоршылық кеңес мүшелері Оқушылар сарайының психологы - Б.Ж.Сариева	Қазан
4	Әлеуметтік аз қамтылған балалар мен қызметкерлердің балаларына арналған Жаңа Жыл мерекесі	Жаңа жылдық шыршаға оқушыларды қатыстыру	Қамқоршылық кеңесі мүшелері	Желтоқсан
5	Атқарылған іс-шаралардың есебі	Әлеуметтік желілерге, БАҚ құралдарына жариялау	Қамқоршылық кеңесі мүшелері	Үнемі
6	Жазғы демалыс уақытында, әлеуметтік жағдайы төмен отбасынан шыққан оқушыларды жазғы сауықтыру лагеріне тарту	Оқушылардың бос уақытың ұйымдастыру	Қамқоршылық кеңесі мүшелері	Мамыр
7	Жылдық атқарылған іс-шараларға есеп беру	Жаңа оқу жылына мақсат міндетін айқындау.	Кеңес төрайымы А.Д.Абдрахимова	Мамыр

## Шығармашылық кеңес

### Шығармашылық кеңестің мақсат-міндеттері

1. Оқушылар сарайында тәрбиеленушілердің адамгершілік-эстетикалық танымын дамыту;

Міндеттері:

- ОС-ның шығармашылық дәстүрлерін нығайту;
- ОС-да тәрбиеленушілердің шығармашылық, рухани дамуына жағдай жасау, бала бойында жоғары адамгершілік-эстетикалық потенциал қалыптастыру;
- талантты балаларды анықтап, олардың қабілетін дамытуға ықпал ету;
- ОС-ның жұмысына оң көзқарас қалыптастыру жолында еңбек ету;
- Педагогтар арасында ОС-дағы көрмелік-ағартушылық жұмыстардың қала шеңберінде белсенділігін арттыру бойынша жұмыстар жүргізу;
- ОС-ның шығармашылық қызметінің концепциясын анықтап, оны жүзеге асыру жолындағы басым бағыттарды жасақтау;
- Қызмет барысында ағымдық және ұзақ мерзімді жоспарларды жасақтау, іске асыру;
- басқа оқу орындарымен, ұйымдармен бірігіп өткізілетін шығармашылық бағдарламалар мен жобалардың жүзеге асырылуын бақылау және басқару.

### Шығармашылық кеңесі отырыстарының жоспары

№	Іс-шара атауы	Мерзімі	Жауапты тұлғалар
1	1. Шығармашылық кеңес жұмысымен, директордың бұйрығымен, нормативтік-құқықтық актілермен кеңес мүшелерін таныстыру; 2. Шығармашылық кеңес мүшелерін сайлау; 3. Жаңа оқу жылына кеңестің жылдық жоспарын құру, бекіту; 4. Шығармашылық кеңес мүшелерінің міндеттерін өзара бөлу; 5. Жалпы сарай ішілік іс-шаралар жоспарымен таныстыру.	қыркүйек	Кенжегарина Г.А. Камешова Д.М.
2	1. Қалалық, облыстық, республикалық байқауларға қатысуға ұсынылатын педагогтар мен тәрбиеленушілердің тізімін жасақтау; 2. Ішкі жоспарлы мерекелік іс-шараларға дайындық жұмыстары;	қараша	Кенжегарина Г.А. Әдіскерлер,

	3. Өткізіліп жатырған іс-шаралардың әлеуметтік желілерге, ОС сайтына уақытылы салынып отыруын қадағалау.		
3	1. Желтоқсан айында өткен мерекелік іс-шаралардың өтілу деңгейін талдау; 2. Наурыз айында аталып өтетін мерекелік іс-шараларға дайындық жұмыстарын талқылау; 3. Түрлі деңгейде өтіліп жатырған байқауларға педагогтар мен тәрбиеленушілердің қатысу мониторингін талдау.	ақпан	Кенжегарина Г.А. Әдіскерлер
4	1. Мамыр айында аталып өтетін мерекелік іс-шараларға дайындық жұмыстарын талқылау; 2. Өткізіліп жатырған іс-шаралардың әлеуметтік желілерге, ОС сайтына уақытылы салынып отыруын қадағалау.	сәуір	Кенжегарина Г.А. Әдіскерлер
5	1. Жазғы кезеңнің іс-шаралар жоспарын жасақтау; 2. Шығармашылық кеңестің 2020-2021 оқу жылында атқарылған жұмыстарының қорытынды есебі	мамыр	Кенжегарина Г.А. Әдіскерлер

### Шығармашылық кеңесінің жылдық жұмыс жоспары

№	Іс-шара атауы	Мерзімі	Жауапты тұлғалар
1	Шығармашылық кеңесінің іс-шаралар жоспарын және шығармашылық кеңес құрамын бекіту	қыркүйек	Кенжегарина Г.А. Камешова Д.М.
2	1. ҚР Тәуелсіздігіне арналған мерекелік шараға дайындық жұмыстарын талқылау; 2. Жаңа жыл мерекесіне дайындық жұмыстары /сценарийлерді талқылау, костюмдер мен безендіруге қажетті материалдарды дайындау/;	қараша	Кенжегарина Г.А. Әдіскерлер,
3	Наурыз айында аталып өтетін мерекелік іс-шараларға дайындық жұмыстары	ақпан	Кенжегарина Г.А. Әдіскерлер
4	1. Мамыр айында аталып өтетін мерекелік іс-шараларға дайындық жұмыстарын талқылау; 2. ОС-ның есеп беру концертіне дайындалу; 3. ОС-ның есеп беру концертіне қолөнер бұйымдары, сурет көрмелерін ұйымдастыру;	сәуір	Кенжегарина Г.А. Әдіскерлер

5	1. Жазғы кезеңнің іс-шаралар жоспарын жасақтау; 2. Шығармашылық кеңестің 2020-2021 оқу жылында атқарылған жұмыстарының қорытынды есебі	мамыр	Кенжегарина Г.А. Әдіскерлер
---	---	-------	--------------------------------

**6. Ұйымдастыру-әдістемелік қызмет**  
**6.1. Бағдарламалық-әдістемелік қамту**

<b>Қызметтің бағыты мен мазмұны</b>	<b>Орындалу мерзімі</b>	<b>Жауаптылар</b>
Қосымша білім беру қызметінің бағдарламалық-әдістемелік қамту жағдайын талдау	жыл бойы	Директордың орынбасары, әдіскерлер
ҚББ педагогтарының күнтізбелік-тақырыптық жоспарларына сараптама жасау және бекіту	қыркүйек	Директордың орынбасары, әдіскерлер
ҚББ педагогтарының авторлық қосымша білім беру бағдарламаларына сараптама жасау және рецензиялау	қыркүйек	Директордың орынбасары, әдіскерлер
«Жас мамандар мектебі» және бағдарламалық-әдістемелік қамту жұмысының шеңберінде педагогикалық кадрлардың кәсіби құзыреттілігін арттырудың әдістемелік сүйемелдеуі	қазан	Директордың орынбасары, әдіскерлер
Оқытудың озат технологияларын тарату, педагогтардың жұмысында оң озат тәжірибені анықтау	Жыл бойы	әдіскерлер
Педагогтарға жұмыс бағдарламаларын, күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды, білім беру бағдарламаларын, жеке білім беру бағыттарын құруда әдістемелік көмек көрсету.	Жыл бойы	Директордың орынбасары, әдіскерлер
Педагогтардың жұмыстарын журналдарда, жинақтарда, педагогикалық порталдар мен сайттарда жариялауды ұйымдастыруға әдістемелік көмек көрсету	Жыл бойы	әдіскерлер

## 6.2. Педкадрлардың кәсіби құзыреттілігін, біліктілігін арттыру бойынша жұмыс

Қызметтің бағыты мен мазмұны	Орындалу мерзімі	Жауаптылар
Мекеменің педагогикалық кадрларын қайта дайындау жағдайына аудит жасау.	қыркүйек	Директордың орынбасары
ҚББ педагогтарының өзін-өзі дамыту және өздігінен білім алудың жеке траекториясын жасақтау және анықтау.	Жыл бойы	әдіскерлер
Педагогикалық қызметкерлерге консалтингтік қызмет көрсету.	Жыл бойы	әдіскерлер
Кадрларды қайта дайындау біліктілігін арттыру курстарына тапсырыстарды қалыптастыру.	Жыл басы	әдіскерлер
Педагогикалық қызметкерлерді біліктілікті арттыру курстарына қатыстыру.	Жыл бойы	әкімшілік
Бөлімдердің жұмысын ұйымдастыру: *білім беру қызметінің сапасын қамтамасыз ету; *ұйымдық-көпшілік жұмысын және көрме қызметін қамтамасыз ету; *әлеуметтік-педагогикалық қызметті қамтамасыз ету; *инновациялық қызметті қамтамасыз ету.	Жыл бойы	Директордың орынбасары, әдіскерлер
«Жас педагог мектебінің» жұмысын қамтамасыз ету.	Жыл бойы	Директордың орынбасары, жас педагог мектебінің жетекшісі
Жас мамандарды нормативтік-құқықтық құжаттармен таныстыру	қыркүйек	Директордың ОТИЖ орынбасары
Жаңадан келген мұғалімдермен пікірлесу, тәлімгерлерді тағайындау	қыркүйек	Сарай директоры
Жас мұғалімдерге педагогикалық-психологиялық көмек беру.	Жыл бойы	«ЖМ» мектебі жетекшісі
Тәлімгердің жас мамандармен жүргізілетін жұмыс жоспарын бекіту	қыркүйек	Сарай директоры
Үйірме жоспарларын құрастыру бойынша практикum. Күнтізбелік жоспарларды құрастыру ережесі Үйірме жоспарларын жазу үлгісі	қыркүйек	Директордың ОТИЖ орынбасары Бөлім басшылары
Сарай құжаттарымен танысу ішкі тәртіп ережесімен;	қыркүйек	Директор, Директордың ОТИЖ орынбасары,



еңбек тәртібі міндеттерімен; лауазымдық міндеттерімен; жеке келісім-шарттарымен; материалдық жауапкершілік келісімшартымен		Кадр бөлімі, заңгер
Өзара сабаққа қатысу. Үйірме сараптамасы мен өзіндік талдау жасау. Үйірменің жүргізілуін талдау мен өзін-өзі талдауы. «Жетістік формуласы» тақырыбында пікірталас.	Қазан	Директордың ОТИЖ орынбасары Бөлім басшылары
Жас мамандардың күнделікті сабақ жоспарын қадағалау. Жас мамандардың кәсіби қабілетін анықтау сабақтарына қатысу.	Жыл бойы	Директордың ОТИЖ орынбасары Бөлім басшылары «ЖМ» мектебі жетекшісі, Тәлімгерлер
Жас маманның әдістемелік папкасын жабдықтауға көмектесу	үнемі	«ЖМ» мектебі жетекшісі Бөлім басшылары, Тәлімгерлер
Әдістемелік көмек көрсету мақсатында тәлімгерлердің жас маман сабағына қатынасуы	Жыл бойы	Сабаққа қатысу парағы «ЖМ» мектебі жетекшісі Тәлімгерлер Бөлім басшылары,
«Көкейкесті мәселелерді шешу жолдары» тақырыбында «Жас мамандар» мектебінің отырысы (дөңгелек үстел)	желтоқсан	Директордың ОТИЖ орынбасары Сарай психологі «ЖМ» мектебі жетекшісі Бөлім басшылары
«Үздік жас маман-2020» байқауының ережесін, жоспарын талқылау. Жас мамандардың байқауға дайындық жұмыстарын жүргізу	Сәуір	Сарай психологі «ЖМ» мектебі жетекшісі, Бөлім басшылары, Тәлімгерлер
«Жас маман» мектебінің жылдық жұмысын талқылау	мамыр	Тәлімгерлер «ЖМ» мектебі жетекшісі
Педагогтардың өз бетімен білім алуы	Жыл бойы	әдіскерлер
Әр бағыт бойынша ашық сабақтарды ұйымдастыру және өткізу	Кестеге сай	Бөлім меңгерушілері, әдіскерлер
Дөңгелек үстелдерді, шеберлік сыныптарын, көрсетілімдерді өткізу	Кестеге сай	Бөлім меңгерушілері, әдіскерлер
Бөлімдерде «Ашық есік күндерін» өткізу	Кестеге сай	Бөлім меңгерушілері, әдіскерлер
Түрлі деңгейдегі педагогикалық шеберлік конкурстарына қатысу	Жыл бойы	Бөлім меңгерушілері, әдіскерлер
Педагогтар жұмысының тәжірибесін қорыту, мониторингілеу	мамыр	Бөлім меңгерушілері, әдіскерлер
«Үздік әдістемелік қоржын-2020» (бөлімдер арасында)	сәуір	Әкімшілік

### 6.3. Семинарлар

Қызметтің бағыты мен мазмұны	Орындалу мерзімі	Жауаптылар
Педагогтарға арналған оқыту семинарлары: <ul style="list-style-type: none"> <li>«Қосымша білім беру ұйымында заманауи әдістер мен технологияларды қолданудың жаңа үрдістері»</li> </ul>	Қараша	Пәндік-техникалық бөлім
<ul style="list-style-type: none"> <li>«Қосымша білім беру сапасын арттыру - адам капиталын дамыту факторы»</li> </ul>	Желтоқсан	Хай-тек бөлімі
<ul style="list-style-type: none"> <li>«Жеке тұлғаның жан-жақты және үйлесімді дамуына, дене күштерін жетілдіруде үйірме жұмыстарының ықпалы»</li> </ul>	Ақпан	Спорт бөлімі
«Үйірме оқытушылары арасында іс-тәжірибе алмасу-оқушылардың білім сапасын арттырудың негізгі кепілі» тақырыбындағы жас суретшілер мамандарына арналған оқу-үйрену семинарын ұйымдастыру.	Ақпан	Өнер-шығармашылық бөлім
«Жанартылған білім мазмұны жағдайында қолөнер үйірмесінде оқытудың аспектілері»	Наурыз	Өнер-шығармашылық бөлім
Өркениетті елдің болашағы өнерлі өрендердің әлеуетін қалыптастырудың жаңашыл тұстары	Сәуір	Өнер-шығармашылық бөлім

## 7. Жарнамалық-ақпараттық қызмет

<b>Қызметтің бағыты мен мазмұны</b>	<b>Орындалу мерзімі</b>	<b>Жауаптылар</b>
Интернет желісінде мекеме сайтының қызмет етуін қамтамасыз ету	қыркүйек	Әкімшілік, жалпы бөлім
Ақпараттық ресурстың жаңа веб-парақшаларын жасақтау	қыркүйек	Жалпы бөлім
Қызмет бағыты бойынша мекеме сайтына материалдар дайындау	Жыл бойы	Құрылымдық бөлімшелер менгерушілері
Сайт материалдарының сауатты да талғамды орналасуын қадағалау	Жыл бойы	Жалпы бөлім

## 8-9. Пәндік-техникалық бөлім

**Бөлім жұмысының мақсаты:** Пәндік-техникалық бөлім қосымша білім беру педагогтарна оқу-әдістемелік көмек көрсетіп, үйірме оқушыларының білімін, ғылыми-техникалық және шығармашылық мәртебесін шыңдауға бағыттау. Қашықтықтан оқу кезінде білім беру процессін ұйымдастырудың барлық ақпараттық интернет ресурстарын қолжетімді байланыс түрлерімен қамтамсыз ету. Санитарлық-гигиеналық талаптарды сақтауға үйрету.

### Міндеттері:

- Төтенше жағдай кезіндегі үйірмеге келген әр оқушының денсаулығына жауапкершілікпен қарау, сақтық шараларын қатаң сақтау.
- Оқушылардың шығармашылық жұмыстармен айналысуға жағдай жасау.
- Оқушылардың тілдік және техникалық ойы өрсін дамытуға үйірме жетекшілер тарапынан қолдау көрсету.
- Тұлғаны әлеуметтік бейімдеу және қоғамға кіріктіру, жаңа таланттарды анықтау, кәсіптік шеберлікті жетілдіру.
- Оқушылардың білім мен практикалық қабілеттерін және өмірге қажетті іс-әрекеттерін қалыптастыру.
- Жалпы барлық үйірме жетекшілеріне оқу жоспары мен нормативтік құжаттармен жұмыс жасауға дағдыландыру./
- Сабақ құрылымын жасауға, сабақты талдауға әдістемелік көмек көрсету.
- Өткізілген шаралардың нәтижесін сайтқа орналастыруды ұйымдастыру.
- Жас мамандарға әдістемелік көмек көрсету.
- Үйірме жетекшілерінің оқу процестерін бақылау, қадағалау.
- Қосымша білім берудің мазмұның жаңартуда заманауи амалдарды жетілдіру.

**Төтенше жағдай кезінде коронавирустық инфекцияның таралуының алдын-алу мақсатында пәндік – техникалық бөлімнің білім беру процесін ұйымдастыру.**

- ✓ ҚББП күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды қашықтықтан оқытуға дайындау.
- ✓ Сабақ кестесін құрастыру.
- ✓ Балалардың қызығушылықтарын ескере отырып, қашықтықтан жұмыс істеу үшін тапсырмалар әзірлеу.
- ✓ Қашықтықтан оқыту түріндегі жаңа формат туралы ақпаратты скайп, электрондық пошта, ватсапчат, телеграмма-чат және т.б арқылы оқушыларға және ата-аналар түсіндіру жұмыстарын жүргізу.
- ✓ Электрондық ресурстарда онтайлы және әртүрлі жұмыс түрлерін( бейнетаспалар, дербес жұмыс, онлайн-сабақтар, онлайн-байқаулар, чат- сабақтар, веб-сабақтар) қолжетімді ақпаратты білім алушылар арасында қолдану.
- ✓ Скриншоттар, бейнежазбалар арқылы жұмыс нәтижелерін бақылау.

№ р/р	Жұмыс мазмұны	Орындау мерзімі	Жауапты	Есеп беру формасы
<b>1. Ұйымдастыру және оқу жұмыстары</b>				
1	Оқушыларды қабылдауды	Тамыз	Әдіскер	Анықтама

	ұйымдастыру.			
2	2020-2021 оқу жылына арналаған қашықтықтан оқытылатын үйірмелер тізімін жасақтау	Тамыз	Әдіскер	Анықтама
3	Топтар бойынша оқушылардың жеке іс-қағаздарын жинақтау.(Өтініштер, дәрігерлік анықтама, тізімдер, жеке іс-қағаздар)	Қыркүйек	Әдіскер	Анықтама
4	Топтардың оқу кестесін құру	Қыркүйек	Әдіскер	Кесте дайындау
5	Жаңа оқу жылының жұмыс жоспарында көзделген шеберлік сынып, семинар/вебинарларды бейнебайланыс құралдары арқылы өткізуге дайындау	Қыркүйек	Әдіскер	Анықтама
6	Бөлімге ҚББП құрамын толықтыру	Қыркүйек	Әдіскер	Анықтама
7	Жоспарланған құжаттамаларды дайындау	Қыркүйек	Әдіскер	Құжаттар тізімі
8	Жаңа оқу жоспарлары, жұмыстық оқу бағдарламалар, күнтізбелік тақырыптық жоспарлар, сабақ жоспарлары /дәстүрлі және қашықтықтан/.	Қыркүйек	ДОТЖО Әдіскер	Жоспарлар, бағдарламалар
9	Аудио/бейнебайланыс құралдары арқылы өткізуге мүмкін болатын жеке сабақ жоспарын әзірлеу.	Жыл бойы	Әдіскер	Анықтама
10	Оқу кезеңінде өртке қарсы қауіпсіздік ережелерін сақтау жұмыстарын ұйымдастыру.	Жыл бойы	Әдіскер Кулова С.Ш. Үйірме жетекшілері	Анықтама Фото есеп
11	Оқушыларды ішкі тәртіп ережесімен таныстыру.	Қыркүйек	ДОТЖО Әдіскер Үйірме жетекшілері	Таныстыру

12	Қашықтықтан оқыту жұмысын бақылау жасау, қадағалау жүргізу, мониторингілеу	Жыл бойы	Әдіскер	Анықтама
13	Өтілген сабақтарды материалдарын әлеуметтік желілерге жариялау	Жыл бойы	Әдіскер	Анықтама
<b>2. Педагогикалық қызметкерлердің біліктілігін көтеру жұмыстары.</b> <b>Мақсаты:</b> Білім беру бағдарламасын жаңарту және мұғалімдердің педагогикалық шеберлігін жетілдіру.				
1	Бұйрық бойынша сарайдың әр жас ҚББП-на тәжірибелі ҚББП тағайындау.	Қазан	ДОТЖО Әдіскер	Жоспар жасау
2	Тәжірибе алмасу бағытындағы ашық сабақтарды өткізу.	Жоспар бойынша	Әдіскер ҚББП	Анықтама Сайт материалдары
3	Қалалық, облыстық, аймақтық деңгейде біліктілігін көтеру курстарына жіберу.	Жоспар бойынша	ДОТЖО Әдіскер	Анықтама
4	ҚББП өз білімін жетілдіру тақырыбын таңдауда, өз білімін жетілдіру жоспарының мазмұның қарастыруда әдістемелік көмек беру.	Үнемі	ДОТЖО Әдіскер	Әдістемелік көмек беру
5	ҚББП-на портфолио жасақтауда әдістемелік көмек көрсету және өзекті мәселелер бойынша жекелей кеңес беру.	Үнемі	ДОТЖО Әдіскер	Әдістемелік көмек беру
6	Қосымша білім беру ұйымдары арасында тәжірибе алмасу мақсатында семинарларға қатысу жұмыстарын жандандыру.	Үнемі	ДОТЖО Әдіскер	Әдістемелік көмек беру
7	ҚББП-ның жыл бойы атқарған жұмыстары бойынша рейтинг жүргізу.	Мамыр	Әдіскер	Қорытынды есеп.
<b>3. ҚББП аттестациялау жұмыстары.</b>				

<b>Мақсаты: ҚББП-ның кәсіби құзыреттілік деңгейіне лайықтылығын анықтау және біліктілік санатын көтеруге жағдай жасау.</b>				
1	Аттестатталушылардың арызын қабылдау және оны тіркеу.	2020 жылдың 30 мамырына дейін	ДОТЖО Таскарина К.А.	Тіркеу формасы
2	Аттестациядан өтетін педкадрлардың тізімін жасақтау.	Сәуір	ДОТЖО Таскарина К.А.	Тізім
3	Аттестациядан өтетін педкадрлардың қызметін зерттеу, олардың қажетті құжаттарын, портфолиосын рәсімдеу.	Кесте бойынша	ДОТЖО Таскарина К.А.	Өтініште сұралған санатқа лайықтылығы жөнінде сараптама
4	Аттестациялаушылардың өз тәжірибесін көрсетуде облыстық, қалалық семинар-практикумдарда ашық шаралар өткізу.	Кесте бойынша	Аттестталушы педагогтар	Сарапшылар тұжырымдамасына арналған материалдар

#### **4. Жас мамандармен жұмыс.**

**Мақсаты: Жас маманға қалыптасу кезеңінде көрсетілетін әдістемелік көмекті жетілдіру.**

- педагогикалық шеберлікті арттыру және теориялық білімдерін жетілдіру сұрақтары бойынша мұғалімге практикалық көмек беру;
- жас мамандарды ұжымдық ортаға бейімдеу;
- әдістемелік көмек көрсету және жеке шығармашылық қызметін қалыптастыру;

1	2020-2021 оқу жылына қабылданған жас мамандармен сұхбат.	Қыркүйек	Әдіскер	Жас мамандардың алғашқы еңбекке араласуындағы пікірлерімен бөлісу
2	Жас мамандарға оқу жоспары, нормативтік құжаттармен жұмыс жасауға әдістемелік көмек беру.	Қыркүйек	Әдіскер	Әдістемелік көмек
3	Үйірме жоспарларын құрастыру бойынша практикум. Күнтізбелік жоспарларды құрастыру ережесі Үйірме жоспарларын жазу үлгісі Үйірменің үш бірдей	Қыркүйек	ДОТЖО Әдіскер	Әдістемелік көмек

	дидактикалық мақсаттылығы			
4	Сарай құжаттарымен ішкі тәртіп ережесімен; еңбек тәртібі міндеттерімен; лауазымдық міндеттерімен; жеке келісім-шарттарымен	Қыркүйек	ДОТІЖО Әдіскер Кадр бөлімі, юрист	
5	Сабақ құрлымын жасауды, сабақты талдауға үйрету.	Қыркүйек	Әдіскер	Әдістемелік көмек
6	Жас маманның әдістемелік папкасын жабдықтауға көмектесу.	Жыл бойы	Әдіскер	Әдістемелік көмек
7	Әдістемелік көмек көрсету мақсатында тәлімгер ұстаздың жас маман сабағына қатынасуы .	Үнемі	Әдіскер	Әдістемелік көмек
8	Жас мамандарға « Ата-аналар мен педагогтың байланысы»	Қараша	Әдіскер	Әдістемелік көмек
9	«Оқушыны зерттеу – оқушыны тану»	Желтоқсан	Әдіскер Психолог	Анықтама
10	«Мен және үйірме оқушысы»	Қаңтар-ақпан	Әдіскер Психолог	Анықтама
11	«Үздік жас маман-2021» байқауына дайындалуға көмектесу.	Сәуір	Әдіскер	Анықтама
12	Психологиялық тренинг, тест, сауалнама.	Жыл бойы жүргізілген жұмыстың қорытындысы.	Әдіскер Психолог	Анықтама

#### **5. Ата-аналармен жұмыс.**

1	Ата-аналармен жиналыс өткізу.	Тоқсанға 1 рет	Әдіскер Үйірме жетекшілері	Анықтама
2	Оқушылардың жанұясымен байланыс	Жыл бойы	Әдіскер Үйірме жетекшілері	Анықтама Фото есеп

#### **6. Тәрбиені нормативтік құқықтық қамтатасыз ету.**

##### **Қазақстандық патриоттық және азаматтық , құқықтық тәрбие.**

**Мақсаты:** Саяси, әлеуметтік, ұлттық қатынастарды реттеп отыру. Қоғамда өмір сүруге қабілетті азаматты және патриотты, тұлғаның саяси, құқықтық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетін, балалар мен жастардың құқықтық санасын, олардың ортасындағы қатыгездік пен зорлық-зомбылыққа қарсы тұру даярлығын қалыптастыру.



1	Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы	Жыл бойы	Әдіскер Үйірме жетекшілері	Анықтама Фото есеп
2	Қазақстан Республикасының Конституциясы	Жыл бойы	Әдіскер Үйірме жетекшілері	Анықтама Фото есеп
3	ҚР Үкіметінің 02.10.2007 ж. № 873 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік рәміздер туралы» Заңы	Жыл бойы	Әдіскер Үйірме жетекшілері	Анықтама Фото есеп
4	Қазақстан Республикасының Білім беру заңы.	Жыл бойы	Әдіскер Үйірме жетекшілері	Анықтама Фото есеп
5	Қазақстан Республикасының Тіл туралы заңы.	Жыл бойы	Әдіскер	Анықтама Фото есеп
6	Қазақстан Республикасы үздіксіз білім беру жүйесіндегі тәрбие тұжырымдамасы. Білім және ғылым министрлігінің 16 қараша 2009 жылғы № 521 бұйрығымен бекітілген.	Жыл бойы	Әдіскер Үйірме жетекшілері	Анықтама Фото есеп
7	Балаларға арналған қосымша білім беру ұйымдары түрлері қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы.	Жыл бойы	Әдіскер Үйірме жетекшілері	Анықтама Фото есеп
8	Балаларға арналған қосымша білім беру ұйымдары түрлерінің қызметінің үлгілік қағидалары. 2013 ж. №228 бұйрығы.	Жыл бойы	Әдіскер Үйірме жетекшілері	Анықтама Фото есеп
9	ҚР Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы №83 бұйрығы.	Жыл бойы	Әдіскер	Анықтама Фото есеп
10	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес.	Жыл бойы	Үйірме жетекшілері	Анықтама Фото есеп
<b>7. Пәндік-техникалық бөлім бойынша өтетін іс-шаралар жоспары.</b>				

	<b>Жұмыстың мазмұны</b>	<b>Уақыты</b>	<b>Жауапты</b>
1	«Бақытты балалар» атты жаңа оқу жылының ашылу салтанаты.	15 қыркүйек	Әдіскер Үйірме жетекшілері
3	«Балалардың жолдағы қауіпсіздігі» туралы үйірме жетекшілерінің тәрбие сағаттары	қыркүйек	Пәндік-техникалық бөлім қосымша білім беру педагогтары
4	Тіл туралы заңның орындалуы «Мәңгілік ел-мәртебелі тіл» кітапханада көрме ұйымдастыру.	16 қыркүйек	Әдіскер Үйірме жетекшілері
5	«Тіл- татулық тірегі» тақырыбында онлайн форматта эссе жазу.	17 қыркүйек	Әдіскер Үйірме жетекшілері
6	«Тіл – менің тағдырым» үш тілде дөңгелек үстел	17 қыркүйек	Әдіскер Үйірме жетекшілері
7	22 қыркүйек Қазақстан халқы тілдерінің күніне орай «Мақал – сөз мәйегі» мақал-мәтелдер сайысын ұйымдастыру.	18 қыркүйек	Әдіскер Үйірме жетекшілері
8	«Тіл мәртебесі- ел мәртебесі» тілдер мерекесіне арналған концерттік бағдарлама.	22 қыркүйек	Әдіскер Үйірме жетекшілері
9	Үйірмелердің ата-аналар жиналысы. /Жаңа оқу жылының басталуына алдында атқарылатын жұмыстар туралы/	қыркүйек	Әдіскер Үйірме жетекшілері
10	Ұстаздар күні. Мерекелік концерт. Ұстаздарды құттықтау.	5 қазан	Жалпы бөлім ДОТЖО Әдіскер
11	«Жас педагог мектебі» және бағдарламалық-әдістемелік қамту жұмысының шеңберінде педагогикалық кадрлардың кәсіби құзыреттілігін арттыру.	15-20 қазан	ДОТЖО Әдіскер
12	Өзара сабаққа қатысу. Үйірме сараптамасы мен өзіндік талдау жасау. Үйірмені талдауы мен өзін-өзі талдауы.	20-30 қазан	ДОТЖО Әдіскер
13	ҚББП-на портфолио жасақтауда әдістемелік көмек көрсету және өзекті мәселелер бойынша жекелей кеңес беру.	25-26 қазан	Әдіскер
14	Күз- мерекем, күз-берекем! Үйірмелер арасында алтын күз мерекесін өткізу.	26 қазан	Әдіскер ҚББП
15	Мұғалімдердің сабақ кестесінің сақталуын қадағалау,	Жыл бойы	Әдіскер

	ұйымдастыру.		
16	Оқу кезеңінде өртке қарсы қауіпсіздік ережелерін сақтау жұмыстарын ұйымдастыру.	Жыл бойы	Әдіскер Кулова С.Ш.
17	Білім алушыларды тәрбиелеуде мұғалімдерге әдістемелік нұсқаулық кеңестер өткізу. Тақырыптары: -Оқу кезеңінде оқушыларды адамгершілікке баулу. -Оқушылардың жан-жақты дамуы мен жан дүниесінің ажарлануы тұрғысында адамгершілік тақырыбында дәріс өткізу. -Тәртіп пен мәдениеттілік тақырыбында дәріс оқу.	Жыл бойы	Әдіскер ҚББП
18	Мұғалімдердің сабақ кестесінің сақталуын қадағалау, ұйымдастыру.	Әдіскер	Жыл бойы
19	Көктайғақ, мұздағы қауіпсіздік шараларын сақтау бойынша ТЖ департаменті мамандарымен кездесу.	14 қараша	Жалпы бөлім; Әдіскер; Медбике; Шукеева Р.Б. Куклова С.Ш.
20	Ата-аналармен жұмыс	Жыл бойы	Әдіскер ҚББП
21	«Елін сүйген, елі сүйген Елбасы» эссе байқауы	27-30 қараша	Тілашар, Развитие речи, Ағылшын, Ғибрат, Өлке тарихы үйірмелерінің жетекшілері
22	Жас мамандар арасында семинар	28 қараша	ДОТЖО Әдіскер
23	«Білімді ұстаз, кәсіби шеберлік, ел болашағы!» атты мұғалімдер арасында семинар	қараша	Әдіскер ҚББП
24	Қазақстан Республикасының тұңғыш президент күніне арналған «Эрудит» интеллектуалды ойыны	30 қараша	Үйірме жетекшілері
25	Жас мамандардың еңбек тәртібін қадағалау	Жыл бойы	Әдіскер
26	Қосымша білім беру мекемелерінің арасындағы шеберлік сыныбы	желтоқсан	Әдіскер ҚББП
27	Ақылы қызмет көрсету бойынша	Жыл бойы	Әдіскер

	жұмыстану		
28	Ағылшын үйірмесінің оқушылары арасында өтетін қуыршақ театрына дайындық жүргізу.	желтоқсан	Әдіскер ҚББП
29	Тәуелсіздік күніне арналған концерт.	14 желтоқсан	Әдіскер ҚББП
30	Үйірмелерде ашық есік күні.	21 желтоқсан	Әдіскер ҚББП
31	Мұғалімдердің сабақ кестесінің сақталуын қадағалау.	Жыл бойы	Әдіскер
32	Үйірме журналдарының дұрыс толтырылуын қадағалау.	Жыл бойы	Әдіскер
33	Ашық сабақ. Ағылшын үйірмесі.	желтоқсан	Әдіскер Н.М.Хасанова
34	Үйірме оқушылары арасында Жаңа жыл мерекесі.	28 желтоқсан	Жалпы бөлім Әдіскер
35	«Келешекке-кемел біліммен!» - атты онкүндік.	ақпан	Әдіскер,
36	Халықаралық әйелдер күні	6-7 наурыз	Сарай әкімшілігі және үйірме жетекшілері
37	«Қыз тәрбиесі –қоғам тәрбиесі»атты дөңгелек үстел.	наурыз	Жалпы бөлім, әдіскер және үйірме жетекшілері
38	«Қош келдің, әз Наурыз!» атты наурыз мерекесіне арналған ұжымдық мерекелік шара	Наурыз	Жалпы бөлім, әдіскер және үйірме жетекшілері
39	12 сәуір «Ғарышкерлер күні»	Сәуір	Үйірме жетекшілері
40	Халықаралық тіл күніне орай сараймызға келген қонақтарға ағылшын тілінде экскурсия ұйымдастыру	23 сәуір	Ағылшын үйірме жетекшілері және жауапты оқушылар
41	16-17 мамыр «Физиктер күні» Кездесу кеші	мамыр	Үйірме жетекшілері
42	Қосымша білім беру педагогтарының жылдық есебі. (Пәндік-техникалық бөлім)	мамыр	Пәндік-техникалық бөлім әдіскері.

**1. Әдістемелік семинарлар.**

**2. Мақсаты: ҚББП-ның біліктілігін және кәсіби шеберлігін арттыру, жаңартылған білім беру мазмұны бойынша ұжымның әдістемелік потенциалын жетілдіру.**

1	Қосымша білім беру педагогтарының кәсіби қызметін дамыту	ақпан	Каримоллиева А.Б.	Анықтама Фотосеп
---	--	-------	----------------------	---------------------

2	Қосымша білім беру педагогтар арасында бейне/аудио сабақтарын дайындау	Қаңтар	Уахитова А.Ж.	Анықтама Фотосесеп
3	Семинар «Жаңартылған бағдарлама –білім берудің тың тәсілі»	Наурыз	Әдіскер	Анықтама Фотосесеп
<b>Қашықтықтан өтілетін онлайн байқаулар</b>				
1	«Химиядан қызықты тәжірибелер» онлайн бейнебайқау	Қараша	Мукатаева Л.С., Бергалиева Г.К.,	Анықтама Фотосесеп
2	«GRAPHICS-2020» қалалық онлайн байқау	Желтоқсан	Қырықбаев Н.М., Жумин К.Е.	Анықтама Фотосесеп

## Жас мамандармен жұмыс

**Тақырыбы:** «Білімді педагог – ертенгі болашақ »

**Мақсаты:**

Жас педагогтардың біліктілігін көтеру жүйесінің құрамдас бөлігі болып табылады және өтілі 5 жылдан аз жоғары білімді жас оқытушыларды біріктіреді.

**Міндеттер:**

- ✓ жас педагогтың кәсіби құзыреттерін дамыту;
- ✓ өзін-өзі кәсіби жетілдіру үшін жағдай жасау: ғылыми-әдістемелік деңгейін жоғарылату, педагогикалық шеберлігін арттыру;
- ✓ жас педагогтердің кәсіби қалыптасу жүйесін құру;
- ✓ тәжірибелі және жас педагогтердің бірлескен педагогикалық қызметінде өнімді өзара байланысты қамтамасыз ету;
- ✓ жоғары кәсіби білім берудің инновациялық аймағында білімді дамыту және өзектендіру;
- ✓ тәжірибелі оқытушылардың педагогикалық шеберлігін кеңінен тарату (насихаттау);

**Күтілетін нәтиже:**

- Жас педагогтердің жұмыс ортасына психологиялық және кәсіби бейімделуі;
- Педагог құзіреттілігінің кәсіби деңгейінің артуы ;
- Жас педагогтердің әр деңгейлі әдістемелік іс шараларға нәтижелі қатысу ;
- Жыл бойына өткізген шараларынан әдістемелік портфолиясын дайындау.

### «Жас педагог» мектебінің жоспары

№	Жұмыстың мазмұны	Уақыты	Жауапты
1.	Жас педагогмен жұмыс істеу үшін құжаттаманы дайындау (тапсырыс, сауалнама, жас педагогмен жұмыс жоспары, тәлімгердің жұмыс жоспары). Тәлімгерлік хаттамаларын бекіту. Жас педагогды сарайдың дәстүрлері, ішкі нормативтік-құқықтық актілерімен, сарайдың уставымен таныстыру.	қыркүйек	Директордың ОТЖ орынбасары Әдіскерлер
2.	Пән бойынша күнтізбелік- тақырыптық жұмыстардың бағдарламасын жасауға әдістемелік көмек көрсету.	қыркүйек	Әдіскерлер Тәлімгерлер
3.	Психологиялық сағат: «Ұжымға қалай	қазан	Психолог-педагог

	тез бейімделуге болады»		Сариева Б.Ж.
4.	Жас педагогқа педагогикалық-психологиялық көмек беру	Жыл бойы	Психолог-педагог Сариева Б.Ж.
5.	Жас педагогтың шығармашылығын арттыратын, оқыту әдістерімен бөлісу	қазан	Тәлімгерлер
6.	Жас педагогтың әдістемелік папкасын жабдықтауға көмектесу	үнемі	Әдіскерлер Тәлімгерлер
7.	Әдістемелік көмек көрсету мақсатында тәлімгер ұстаздың жас маман сабағына қатынасуы	жыл бойы	Тәлімгерлер «Жас педагог» мектебінің жетекшісі Каримоллиева А.Б.
8.	«Менің кәсіби өсуімдегі тәлімгер көмегі» жас педагог пен тәлімгерлердің бірігіп сабақ беруі	желтоқсан	Әдіскерлер «Жас педагог» мектебінің жетекшісі Каримоллиева А.Б.
9.	I жарты жылдықта жас педагогтың жұмысын қорытындылау	Желтоқсан	Тәлімгерлер «Жас педагог» мектебінің жетекшісі Каримоллиева А.Б.
10.	Жас педагог аптасын өткізу	қаңтар	Тәлімгерлер Әдіскерлер «Жас педагог» мектебінің жетекшісі
11.	Денсаулық күні «Әріптестер алға, қанаттарын талма» топтық сайыс	ақпан	Директордың ОТЖ орынбасары Бахитжанова Г.Е.
12.	Жас педагог сабақтарына шағын контент сабақ жасау.	наурыз	Тәлімгерлер
13.	Үздік жас маман-2020» байқауының ережесін жоспарын талқылау. Жас педагогды байқауға дайындық жұмыстарын жүргізу	наурыз	«Жас педагог» мектебінің жетекшісі Каримоллиева А.Б.
14.	«Үздік жас маман-2020» байқауын өткізу	сәуір	«Жас педагог» мектебінің жетекшісі Каримоллиева А.Б.
15.	«Мен не үйрендім»-жас мұғалімдердің жыл бойы жүргізілген жұмыстары бойынша есеп беру	мамыр	Тәлімгерлер Жас педагог
16.	Әдіскерлер мен тәлімгерлер жұмыстарын қортындылау. «Үздік тәлімгер-2020ж»	мамыр	Бахитжанова Г.Е. Педагог-психолог Сариева Б.Ж. «Жас педагог» мектебінің жетекшісі Каримоллиева А.Б.

## 10. Өнер-шығармашылық бөлімі

### Мақсаты:

1. Оқу үрдісінде оқытушылардың заманауи ақпараттық технологияларды жан-жақты, тиімді пайлануын дамыту.
2. Озат тәжірибені зерттеу-жинақтау, ұстаздардың кәсіби біліктілігі мен педогогикалық шеберлігін арттыру.
3. Үйірмеде оқушы мен оқытушының бірлескен жұмысын жүргізу арқылы оқушының оқуға ынтасын арттыру.
4. Оқытушылардың педогогикалық шеберлік деңгейін анықтау.

### Міндеті:

1. Жаңашылдыққа бағыттауды қалыптастыру (озық тәжірибені ендіру, жалпылау, тарату мен жүйелі зерттеу, үйрену);
2. Шығармашылық жұмыстар арқылы біліктілікті қалыптастыру;
3. Білім алушының жалпы интеллектуалдық дамуын көтеру;
4. Өнерге деген көзқарасты, шығармашылыққа деген құштарлықты тәрбиелеу;
5. Әдістемелік іс-шараларды түрлендіру арқылы оқушылардың дүниетанымын қалыптастыру, ойлау қабілетін дамыту, коммуникативті қасиеттерді күшейту.

№	Жұмыстың негізгі бағыттары	Орындалу уақыты	Жауаптылар	Күтілетін нәтижелер
I	<p>Оқытушылардың біліктілігі мен саяси-ой санасының деңгейін көтеру:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Үйрену және жүзеге асыру <ul style="list-style-type: none"> <li>• “ҚР тілдер туралы” заңы</li> <li>• ҚР Конституциясы</li> <li>• “ҚР қызметкерлерінің этикасы”</li> <li>• “Білім туралы” заңы</li> <li>• Инновациялық технологиялар</li> <li>• Оқытудың іздену стратегиясы</li> <li>• Оқытудың жаңа стандарттары</li> </ul> </li> </ol>	Жыл бойы	Камешова Д.М	Оқытушылардың біліктілігі мен саяси-ой санасының деңгейін көтеру.



<p>II</p>	<p>Ұйымдастыру жұмыстары: Құжаттармен жұмыс:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Күнтізбелік оқу жоспарлар</li> <li>• Сабақ жоспарлары</li> <li>• Сабақтан тыс жұмыстарының жоспарын құру</li> <li>• Тәрбиелік жұмыстарының жоспарын құру</li> <li>• Тәлімгерлер жоспары</li> </ul> <p>Келесі бағыттар бойынша инновациялық топтар құру:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ашық сабақтар</li> <li>• Проблемалық тақырып таңдау</li> <li>• Әдістемелік нұсқауларды жасау</li> <li>• Жасалған жұмыс бойынша есеп жасау</li> <li>• Әдістемелік папкілермен жұмыс жасау</li> </ul>	<p>Қыркүйек</p> <p>Қыркүйек</p> <p>Қазан</p>	<p>Камешова Д.М</p> <p>Топ кураторлары: Ещанова С.Ш Тлемберлиева А.М</p> <p>Таскарина К.А</p>	<p>Құжаттардың талапқа сай орындалуы</p> <p>Оқытушылардың әдістемелік шеберлігін шыңдау</p> <p>Топ сағаты жинақтарын тапсыру</p> <p>Тәлімгерлер жұмысын қадағалау. Жас педагогтардың педагогикалық шеберліктерін арттыру.</p> <p>Мұғалімдердің өз білімін жетілдіру тақырыптарын бекіту</p>
<p>III</p>	<p>Шығармашылық топ жұмысы: Шығармашылық апталық. Ашық сабақтар өткізу.</p>	<p>Жыл бойы</p>	<p>Камешова Д.М</p>	<p>Білім беруді ақпараттандыру жағдайына педагог мамандардың біліктілігін</p>

	<p>Пән бойынша панорамалық сабақтар өткізу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Шығармашылық жұмыс презентациясы</li> <li>• Шығармалық есеп</li> <li>• Шығармашыл ұстаздың тәжірибелік жинағы. Жинаққа кірілетін материалдар тізімі: шығармашылық тақырыбы бойынша оқыған баяндамалары; ашық сабақтары; әдістемелік нұсқаулары т.б ізденіс жұмыстары;</li> </ul> <p>Өнер-шығармашылығының 10-күндік апталығы</p>	<p>Жыл бойына: Желтоқсан</p> <p>Қаңтар</p> <p>Ақпан</p>	<p>анықтау; Қоғамды ақпараттандырудың қазіргі жағдайында тұлғаны тәрбиелеу мен дамыту; Оқытушының қызметін ақпараттандыру қызметіне бағыттау; Оқытушылардың ақпараттық құзырлығын арттыру. Өз пәнін және оқыту әдістемесін жетік білуі; сабақтың мақсатын негіздеуі және оны жүзеге асыру алгоритімі; оқытудың қазіргі технологияларын пайдалануы; пайдаланған материалдардың дамытушылық және тәрбиелік құндылығы; даралау және деңгейлік саралау мәселелерін шешу жолдары; шешендік шеберлігі мен</p>
--	---	---	---

баяндау  
жүйелілігі.

Оқушылардың шығармашылық қабілеттерін дамыта отырып, жалпыұлттық сана мен ортақ мәдени-рухани құндылықтарының қалыптастыру. «Рухани жаңғыру» мақаласы аясында заманауи оқыту технологияларын қолдану және интеллектуалдық белсенділіктерін арттырып, дәстүрлі интеллектуалдық белсенділіктерін арттырып, дәстүрлі өнерді жан-жақты іздуге бағыттау. Жаңа технологияларды сабақтарда пайдалану. Оқушылардың қызығушылығын арттыру үшін және қызықты видеороликтерді жасап түсінікті етіп дайындау.

IV	Әдістемелік тақырып бойынша жұмыс жасау	Жыл бойы: Наурыз	Камешова Д.М	<p>Әдістемелік тақырыптарды оқу үрдісінде пайдалану, оқушының өз бетімен білім алуына, оны тәжірибеде қолдана білуіне бағытталған, негізгі құзіреттілікті қалыптастыруға ықпал ететін білім мазмұнымен қамтамасыз ету; білім беру мазмұнын оқушының өз бетімен ізденуіне, өзіндік көзқараасының қалыптасуына бағдарлау; оқушылардың танымдық біліктерінің қалыптасуына, танымдық ізденімпаздығын арттыратын оқытудың тиімді түрлерін қамту.</p> <p>Оқытушы жұмысының әдістемелік жүйесі; жұмыс қорытындылары; педагогикалық басылымдардағ</p>

				ы еңбектері мен шығарған оқу-әдістемелік жаңашылдығы; жаңа инновациялық технологиялар бойынша оқылған материалдары.
VI	Жаңа технологияны оқу үрдісіне еңгізу бойынша жұмыстар.	Жыл бойы	Камешова Д.М	Ғылыми-практикалық жұмыс жасай алатын оқушыларды анықтау және олармен жұмыс жүргізу. Оқушылардың дарындылығын анықтау жұмыстарын жүргізу. Дарынды балалар тобын құру. Оқушылардың дарындылығын дамыту үшін жүргізілетін жұмыс жоспарын құру. Оқушыларды ғылыми-жоба сайыстарына қатыстыру
VII	Ғылыми-зерттеу және редакциялық-баспа жұмыстарын ұйымдастыру: “Оқу үрдісінде ақпараттық-коммуникативті технологияларды қолдану” атты оқытушылардың жинақтары (сабақ үлгілері) “Педагогтың кәсіби	Жыл бойына	Тлемберлиева А.М Алғалиева Г.М	Оқу процессінде алдыңғы қатарлы тәжірибені қолдану  Оқу үрдісіне жаңашылдықт

	<p>күзіреттілігі-оқытудың күтілетін нәтижелеріне қол жеткізу көрсеткіші” атты оқытушылардың зерттеу жұмыстарының жинағы (баяндамалары, нұсқаулары және т.б)</p>			<p>ы енгізу және дамыту, түзету және тиімді технологияларды іздестіру, педагог тәжіребесін тарату жұмыстарын жүргізу</p> <p>Мұғалімдердің қашықтықтан өткізілетін шығармашылық конкурстарына қатысуын ұйымдастыру</p> <p>Шығармашылық жұмыспен айналысатын мұғалімдердің жұмысын жинақтау, тарату</p>
<p>VII I</p>	<p>Жас педагогтармен жұмыс: “Жас педагог” мектебіне қатысу; Тәжірибелі педагогтардың сабақтарына қатысып отыру; Сабақты жоспарлауда әдістемелік көмек көрсету; Сабақтан тыс шараларды жоспарлауда әдістемелік көмек; “Оқушылар сарайы” ішінде өткізілетін қоғамдық шараларға белсенді қатысу және оларды өткізуге көмектесу.</p>	<p>Жыл бойына</p>	<p>Тәлімгерлер : Камешова Д.М Таскарина К.А Сариева Б.Ж</p>	<p>Жас педагогтардың педагогикалық шеберліктерін арттыру. Оқу үрдісіне жаңашылдықты енгізу және дамыту, түзету және тиімді технологияларды іздестіру, педагог тәжірибесін тарату жұмыстарын жүргізу.</p> <p>Тәлімгер</p>

				<p>педагогтардың қашықтықтан өткізілетін сабақтарына қатысып, тәжірибе алмасу</p> <p>Жас маманға әдістемелік көмек көрсету</p> <p>Жас маманның тәлімгерлерден алған дәрісінің есебін қорытындылау</p>
IX	Озық тәжірибелі оқытушылардың портфолиосы.	Жыл бойы	Камешова Д.М	<p>Білім беру мазмұнын қоғамның қазіргі әлеуметтік-экономикалық сұранысына сәйкестендіру; білім беру мазмұнын ізгілендіру; оқушының өз бетімен білім алуына, оны тәжірибеде қолдана білуіне бағытталған, негізгі құзіреттілікті қалыптастыруға ықпал ететін білім мазмұнымен қамтамасыз ету.</p>
X	2020-2021 оқу жылында санатқа өтініш берген	Жыл бойы	Өнер-шығармашылық әдіскері:	Оқытушылардың кәсіби шеберлігін шыңдау, оқу

	оқытушылардың іс-жоспары.		Камешова Д.М  Тәлімгерлер : Тлемберлиева А.М Рыскалиева Қ.Б	үрдісіне жаңашылдықты енгізу және дамыту, түзету және тиімді технологияларды іздестіру педагог тәжірибесін тарату жұмыстарын жүргізу, ғылыми-практикалық жұмыс жасай алатын оқушыларды анықтау және олармен жұмыс жүргізу.
--	---------------------------	--	--	--



## 11. Спорт бөлімі

### Мақсаты:

- Жеке тұлғаның жан-жақты және үйлесімді дамуына, дене күштерін жетілдіру негізінде денсаулығын күшейтуге және сақтауына жәрдемдесу.
- Жасөспірімдерді салауатты өмір салтын қалыптастыруға дағдыландыру, спорттың әр қилы түрлерімен айналысуға тарту.
- Тұлғаны әлеуметтік бейімдеу және қоғамға кіріктіру, жаңа таланттарды анықтау, кәсіптік шеберлікті жетілдіру.

### Міндеттері:

- Оқушылардың білім мен практикалық қабілеттерін және өмірге қажетті іс-әрекеттерін қалыптастыру; балалардың дене дамуымен денсаулығын жетілдіруге атсалысу.
- Жалпы барлық үйірме жетекшілеріне оқу жоспары мен нормативтік құжаттармен жұмыс жасауға дағдыландыру./
- Сабақ құрылымын жасауға, сабақты талдауға әдістемелік көмек көрсету.
- Өткізілген шаралардың нәтижесін сайтқа орналастыруды ұйымдастыру.
- Жас мамандарға әдістемелік көмек көрсету.
- Үйірме жетекшілерінің оқу процестерін бақылау, қадағалау.
- Қосымша білім берудің мазмұның жаңартуда заманауи амалдарды жетілдіру.

### Жылдық бөлім жоспары.

№ р/р	Жұмыс мазмұны	Орындау мерзімі	Жауапты	Есеп беру формасы
<b>1. Ұйымдастыру және оқу жұмыстары</b>				
1	Оқушыларды қабылдауды ұйымдастыру.	Тамыз	С.А.Сұлтанғалиев А.Ж.Уахитова	Анықтама
2	Топтар бойынша оқушылардың жеке іс-қағаздарын жинақтау.(Өтініштер, дәрігерлік анықтама, тізімдер, жеке іс-қағаздар)	Қыркүйек	С.А.Сұлтанғалиев А.Ж.Уахитова	Анықтама

3	Топтардың оқу кестесін құру	Қыркүйек	С.А.Сұлтанғалиев А.Ж.Уахитова	Кесте дайындау
4	Спорт бөліміне жаттықтырушылар құрамын толықтыру	Қыркүйек	С.А.Сұлтанғалиев А.Ж.Уахитова	Анықтама
5	Жоспарланған құжаттамаларды дайындау	Қыркүйек	С.А.Сұлтанғалиев А.Ж.Уахитова	Құжаттар тізімі
6	Жаңа оқу жоспарлары, жұмыстық оқу бағдарламалар, күнтізбелік тақырыптық жоспарлар, сабақ жоспарлары.	Қыркүйек	ДОТЖО Бөлім меңгерушісі Әдіскер	Жоспарлар, бағдарламалар
7	Оқу кезеңінде өртке қарсы қауіпсіздік ережелерін сақтау жұмыстарын ұйымдастыру.	Жыл бойы	С.А.Сұлтанғалиев А.Ж.Уахитова	Анықтама Фото есеп
8	Оқушыларды ішкі тәртіп ережесімен таныстыру.	Қыркүйек	ДОТЖО С.А.Сұлтанғалиев А.Ж.Уахитова Жаттықтырушылар	Таныстыру
<p align="center"><b>2. Педагогикалық қызметкерлердің біліктілігін көтеру жұмыстары.</b>  <b>Мақсаты:</b> Білім беру бағдарламасын жаңарту және мұғалімдердің педагогикалық шеберлігін жетілдіру.</p>				
1	Бұйрық бойынша сарайдың әр жас жаттықтырушына тәжірибелі жаттықтырушыны тағайындау.	Қазан	Бөлім басшысы	Жоспар жасау
2	Тәжірибе алмасу бағытындағы ашық сабақтарды өткізу.	Жоспар бойынша	Бөлім басшысы Әдіскер Жаттықтырушылар	Анықтама Сайт материалдары
3	Қалалық, облыстық, аймақтық деңгейде біліктілігін көтеру курстарына жіберу.	Жоспар бойынша	ДОТЖО Бөлім басшысы Әдіскер	Анықтама
4	ҚББП өз білімін жетілдіру тақырыбын	Үнемі	ДОТЖО Бөлім басшысы	Әдістемелік көмек беру

	таңдауда, өз білімін жетілдіру жоспарының мазмұнын қарастыруда әдістемелік көмек беру.		Әдіскер	
5	ҚББП-на портфолио жасақтауда әдістемелік көмек көрсету және өзекті мәселелер бойынша жекелей кеңес беру.	Үнемі	ДОТЖО Бөлім басшысы Әдіскер	Әдістемелік көмек беру
6	Спорттық мектептермен тәжірибе алмасу мақсатында семинарларға қатысу жұмыстарын жандандыру.	Үнемі	ДОТЖО Бөлім басшысы Әдіскер	Әдістемелік көмек беру
7	ҚББП-ның жыл бойы атқарған жұмыстары бойынша рейтинг жүргізу.	Мамыр	Бөлім басшысы Әдіскер	Қорытынды есеп.

### 3. ҚББП аттестациялау жұмыстары.

**Мақсаты: ҚББП-ның кәсіби құзыреттілік деңгейіне лайықтылығын анықтау және біліктілік санатын көтеруге жағдай жасау.**

1	Аттестатталушылардың арызын қабылдау және оны тіркеу.	2020 жылдың 30 мамырына дейін	ДОТЖО С.А.Сұлтанғалие в А.Ж. Уахитова	Тіркеу формасы
2	Аттестациядан өтетін педкадрлардың тізімін жасақтау.	Сәуір	ДОТЖО С.А.Сұлтанғалие в А.Ж. Уахитова	Тізім
3	Аттестациядан өтетін педкадрлардың қызметін зерттеу, олардың қажетті құжаттарын, портфолиосын рәсімдеу.	Кесте бойынша	ДОТЖО С.А.Сұлтанғалие в А.Ж.Уахитова	Өтініште сұралған санатқа лайықтылығы жөнінде сараптама
4	Аттестациялаушылардың өз тәжірибесін көрсетуде облыстық, қалалық семинар-	Кесте бойынша	Аттестталушы педагогтар	Сарапшылар тұжырымдамасына арналған материалдар

	практикумдарда ашық шаралар өткізу.			
<b>4. Жас мамандармен жұмыс.</b>				
<b>Мақсаты: Жас маманға қалыптасу кезеңінде көрсетілетін әдістемелік көмекті жетілдіру.</b>				
1	2020-2021 оқу жылына қабылданған жас мамандармен сұхбат.	Қыркүйек	Әдіскер	Жас мамандардың алғашқы еңбекке араласуындағы пікірлерімен бөлісу
2	Жас мамандарға оқу жоспары, нормативтік құжаттармен жұмыс жасауға әдістемелік көмек беру.	Қыркүйек	Әдіскер	Әдістемелік көмек
3	Сабақ құрлымын жасауды, сабақты талдауға үйрету.	Қыркүйек	Әдіскер	Әдістемелік көмек
4	Жас маманның әдістемелік папкасын жабдықтауға көмектесу.	Жыл бойы	Әдіскер	Әдістемелік көмек
5	Әдістемелік көмек көрсету мақсатында тәлімгер ұстаздың жас маман сабағына қатынасуы .	Үнемі	Әдіскер	Әдістемелік көмек
6	Жас мамандарға « Ата-аналар мен педагогтың байланысы»	Қараша	Әдіскер	Әдістемелік көмек
7	«Оқушыны зерттеу – оқушыны тану»	Желтоқсан	Әдіскер Психолог	Анықтама
8	«Мен және үйірме оқушысы»	Қаңтар-ақпан	Әдіскер Психолог	Анықтама
9	«Үздік жас маман-2021» байқауына дайындалуға көмектесу.	Сәуір	Әдіскер	Анықтама
10	Психологиялық тренинг, тест, сауалнама.	Жыл бойы жүргізілген жұмыстың қорытындысы.	Әдіскер Психолог	Анықтама
<b>5. Ата-аналармен, жалпы білім беретін мектептермен жұмыс.</b>				
<b>Мақсаты:</b>				
1	Жалпы білім беретін	Жыл бойы	Жаттықтырушы	Анықтама

	мектептермен байланыс		ар	Фотоесеп
3	Ата-аналармен жиналыс өткізу.	Тоқсанға 1 рет	Бөлім меңгерушісі Әдіскер Жаттықтырушылар	Анықтама
4	Оқушылардың жанұясымен байланыс	Жыл бойы	Бөлім меңгерушісі Әдіскер Жаттықтырушылар	Анықтама Фото есеп
7	ЖББМ тәртібі төмен қиын балаларды спортқа тарту.	Жыл бойы	Бөлім меңгерушісі жаттықтырушылар	Анықтама
8	Жалпы білім беретін мектептің дене тәрбиесі мұғалімдерімен тәжірибе алмасу, әдістемелік жинақтармен танысу.	Жыл бойы	Бөлім меңгерушісі Әдіскер жаттықтырушылар	Анықтама

#### **6. Тәрбиені нормативтік құқықтық қамтатасыз ету.**

#### **Қазақстандық патриоттық және азаматтық , құқықтық тәрбие.**

Мақсаты: Саяси, әлеуметтік, ұлттық қатынастарды реттеп отыру. Қоғамда өмір сүруге қабілетті азаматты және патриотты, тұлғаның саяси, құқықтық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетін, балалар мен жастардың құқықтық санасын, олардың ортасындағы қатыгездік пен зорлық-зомбылыққа қарсы тұру даярлығын қалыптастыру.

1	Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы	Жыл бойы	Бөлім басшысы Әдіскер Жаттықтырушылар	
2	Қазақстан Республикасының Конституциясы	Жыл бойы	Бөлім басшысы Әдіскер Жаттықтырушылар	
3	ҚР Үкіметінің 02.10.2007ж. № 873 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік рәміздер туралы» Заңы	Жыл бойы	Бөлім басшысы Әдіскер Жаттықтырушылар	
4	Қазақстан Республикасының Білім	Жыл бойы	Бөлім басшысы	

	беру заңы.		Әдіскер Жаттықтырушылар	
5	Қазақстан Республикасының Тіл туралы заңы.	Жыл бойы	Бөлім басшысы Әдіскер Жаттықтырушылар	
6	Қазақстан Республикасы үздіксіз білім беру жүйесіндегі тәрбие тұжырымдамасы. Білім және ғылым министрлігінің 16 қараша 2009 жылғы № 521 бұйрығымен бекітілген.	Жыл бойы	Бөлім басшысы Әдіскер Жаттықтырушылар	
7	Балаларға арналған қосымша білім беру ұйымдары түрлері қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы.	Жыл бойы	Бөлім басшысы Әдіскер Жаттықтырушылар	
8	Еліміздің даму бағытын бекіткен «Қазақстан - 2050» стратегиялық <a href="#">бағдарламасында</a> салауатты өмір салтын ұстану, дене тәрбиесімен, спортпен шұғылдану мәселелері.	Жыл бойы	Бөлім басшысы Әдіскер Жаттықтырушылар	
9	Балаларға арналған қосымша білім беру ұйымдары түрлерінің қызметінің үлгілік қағидалары. 2013 ж. №228 бұйрығы.	Жыл бойы	Бөлім басшысы Әдіскер Жаттықтырушылар	
10	ҚР Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы №83 бұйрығы.	Жыл бойы	Бөлім басшысы Әдіскер Жаттықтырушылар	
11	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес.	Жыл бойы	Бөлім басшысы Әдіскер Жаттықтырушылар	

### 7. Спорт бөлімі бойынша өтетін іс-шаралар жоспары.

<b>1</b>	«Денсаулық фестивалі-2020» спорттық шара	Қыркүйек	Бөлім басшысы Әдіскер	Жоспар Сайтқа анықтама Фотоесеп
<b>2</b>	«Балалардың жолдағы қауіпсіздігі» іс-шара	Қыркүйек	Бөлім басшысы Әдіскер	Хаттама Фото есеп
<b>3</b>	Қашықтыққа жүгіру. Спорттық эстафета. Жеңіл атлетика үйірмесі оқушылары арасында жарыс.	Қазан	Жаттықтырушылар	Фотоесеп Анықтама
<b>4</b>	«Біз таланттыларды іздейміз» сайыс (топ аралық сайыстар)	Қазан	Бөлім басшысы Әдіскер Жаттықтырушылар	Фотоесеп Анықтама
<b>5</b>	Ата –аналар жиналысы қауіпсіздік шараларын алдын алу.	Қараша	Бөлім басшысы Әдіскер Жаттықтырушылар	Жоспар Сайтқа анықтама Фотоесеп
<b>6</b>	Бокстан аудан, қала ішілік , мектеп аралық жолдастық кездесу.	Ай сайын	Бөлім басшысы Әдіскер Жаттықтырушылар	Жоспар Сайтқа анықтама Фотоесеп
<b>7</b>	«Тұңғыш президент» күніне орай «Берпи» сайысы қалалық сайыс (дәстүрлі емес)	Желтоқсан	Бөлім басшысы Әдіскер Жаттықтырушылар	Анықтама
<b>8</b>	Шахмат үйірмесі оқушылары арасында турнир (дәстүрлі емес)	Қаңтар Мамыр	Жаттықтырушылар	Жоспар Сайтқа анықтама Фотоесеп
<b>9</b>	Теннис үйірмесі оқушылары арасында турнир.	Ақпан	Жаттықтырушылар	Жоспар Сайтқа анықтама Фотоесеп
<b>10</b>	«Тоғызқұмалақ-қазақтың ұлттық ойыны»-оқушылар арасында турнир (дәстүрлі емес)	Наурыз	Жаттықтырушылар	Жоспар Сайтқа анықтама Фотоесеп
<b>11</b>	Дойбы үйірмесі оқушылары арасында жарыс. (Дәстүрлі емес)	Ақпан , наурыз	Жаттықтырушылар	Жоспар Сайтқа анықтама Фотоесеп

12	Сарайдың қызметкерлі арасында қысқы спорт түрлерінен жарыс	Ақпан	Бөлім басшысы Әдіскер Жаттықтырушылар	Жоспар Сайтқа анықтама Фотоесеп
13	«Алғысым шексіз Сіздерге» челлендж	Наурыз	Бөлім басшысы Әдіскер Жаттықтырушылар	Жоспар Сайтқа анықтама Фотоесеп
16	Үйірмелер арасында футболдан командалық жарыс	Сәуір	Әдіскер жаттықтырушылар	Жоспар Сайтқа анықтама Фотоесеп
17	«Шынықсаң шымыр боласың» Бокс, жеңіл атлетика т.б спорт үйірме оқушыларына арналған психологиялық тренинг сабағын өткізу	Мамыр	Педагог – психолог: Сариева Б.Ж	Жоспар Сайтқа анықтама Фотоесеп

### 1. Әдістемелік семинарлар.

2. **Мақсаты:** ҚББП-ның біліктілігін және кәсіби шеберлігін арттыру, жаңартылған білім беру мазмұны бойынша ұжымның әдістемелік потенциалын жетілдіру.

1	Жаттықтырушы мұғалімнің шеберлік деңгейін өсіру және тәжірибе алмасу, спорттағы өзгерістерді біліп, тану. Семинар	Қараша	Кеңес М.С; Мулдашев С.Е	Жоспар Сайтқа анықтама Фотоесеп
2	«Қашықтықтан оқыту барысында спортпен шұғылданудың тиімді әдіс –тәсілдері» Вебинар	Ақпан	С.Сұлтанғалиев Д.Джумагальдиев А.Набиев Н.Конарбаев	Фотоесеп Анықтама



## 12. Бассейн қызметі

### Мақсаты:

Білім алушылардың салауатты өмір салтын сақтап, жүйелі түрде дене шынығу және спортпен соның ішінде жүзумен айналысуға баулу, жалпы және жан-жақты денесін дамыту.

### Міндеті:

Жүзудің өмірге қажетті дағдыларын қалыптастыру; жүзудің негізгі түрлерінің техникасын үйрету және жетілдіру.

№	Іс шараның атауы	Уақыты	Жауапты	Аяқталу формасы
1	Орал қалалық білім беру бөлімінің «Оқушылар сарайы» МКҚК жүзу бассейнінің ережелерімен бассейн қызметкерлерін ақпараттандыру	Жыл басы	Қайырман Е.Ж Бассейн меңгерушісі	Хаттама
2	Бассейн қызметкерлерінің құрамын анықтау	Тамыз-қыркүйек	Қайырман Е.Ж Бассейн меңгерушісі	Тізім
3	Бассейннің санитарлық-гигиеналық тазалау жұмыстары	Қажеттілік жағдайында	Қайырман Е.Ж Бассейн меңгерушісі Мухамбетьярова А.А Мейірбике жаттықтырушылар	Анықтама
4	Үйірмедегі оқушылардың тізімін жасақтау	15 Қыркүйекке дейін	Қайырман Е.Ж Бассейн меңгерушісі	Тізім
5	«Жүзу» пәні бойынша балаларға	Қыркүйек (қашықтықтан)	Қайырман Е.Ж Бассейн меңгерушісі,	Бұйрық

	қосымша білім беру бағдарламасын жүзеге асыру		жаттықтырушылар	
6	Жаңа оқу жылына күнтізбелік-тақырыптық жоспарларын дайындау	Қыркүйек	Қайырман Е.Ж Бассейн меңгерушісі	КТЖ
7	Сабақ барысында тұлғалық даму, кәсіби бағдар алу, физикалық дайындықтың қажетті шарттарын қамтамасыз ету	Жыл бойы	Қайырман. Е.Ж Бассейн меңгерушісі Жаттықтырушылар	Анықтама
8	Оқушыларға пандемия кезіндегі карантин режимдерін түсіндіру жұмыстарын жүргізу	Қыркүйек-қазан (қашықтықтан)	Қайырман Е.Ж Бассейн меңгерушісі М/с: Шукеева Р.Б М/с: Мухамбетьярова А.А	Анықтама
9	Бассейн меңгерушісімен отырыс өткізу	Ай сайын	Бассейн меңгерушісі Жаттықтырушылар	Хаттама
10	Оқушыларды бассейн және басқа да спорт залдарымен таныстыру	Қыркүйек	Үйірме жетекшілері	Фото
11	Бассейннің, медициналық қызметкерлердің, жаттықтырушы құрамның жұмысын ұйымдастыру	Жыл бойы	Қайырман Е.Ж Бассейн меңгерушісі М/с: Мухамбетьярова А.А	Фото
12	Үйірме сабақтарының жұмысының жүргізілуін бақылау	Жоспар бойынша	Қайырман Е.Ж Бассейн меңгерушісі	Анықтама
13	Медициналық қызметкерлермен біріге отырып, қауіпсіздік техникасы, жүзу бассейндерінде	Жоспар бойынша	Қайырман Е.Ж Бассейн меңгерушісі М/с: Шукеева Р.Б М/с: Мухамбетьярова А.А	Анықтама

	сабақ өткізу ережелері туралы сабақ өткізу, ұйымдастыру			
14	Баланың денсаулығын сақтау құқығын дене тәрбиесі құралдары көмегімен қамтамасыз ету	Жыл бойы	Қайырман. Е.Ж Бассейн меңгерушісі Жаттықтырушылар	Анықтама
15	Ата – аналармен байланыс орнату, ата –аналар жиналысын өткізу	Жылына 2 рет (қашықтықтан)	Қайырман Е.Ж Бассейн меңгерушісі	Фото
16	Оқушылардың тізімі бойынша өтініш, жеке карточкаларын, жалпы медициналық тексерістен өтуін қадағалау	Қыркүйек	Мухамбетьярова А.А мейірбике	Анықтама
17	<b>«Суға кетушілерді құтқару мен алғашқы медициналық көмек көрсету»</b> бойынша Бассейннің жаттықтырушы құрамымен практикалық сабақтарды өткізу	Қыркүйек	Қайырман Е.Ж Бассейн меңгерушісі Мухамбетьярова А.А мейірбике	Анықтама Фото есеп
18	Техникалық қызметкерлер және оқушылар арасында <b>« Оқушылар гигиенасы, тазалық – денсаулық кепілі »</b> тақырыбында сабақ жүргізу.	Қыркүйек-қараша (қашықтықтан)	М/с: Шукеева Р.Б М/с: Мухамбетьярова А.А	Анықтама Фото есеп
19	Ата-аналар жиналысы <b>«Бала қауіпсіздігінің алдын алу</b>	Қараша (қашықтықтан)	Қайырман Е.Ж Бассейн меңгерушісі Мухамбетьярова А.А мейірбике	Анықтама Фото есеп

	<b>жұмысы»</b>			
20	Жоспар бойынша оқушылар арасында «Тұмау» тақырыбын да әңгіме жүргізу.	Желтоқсан	М/с: Шукеева Р.Б М/с: Мухамбетьярова А.А	Анықтама Фото есеп
21	Оқушылардың тізім бойынша медициналық құжатнамаларын тексеру	Қажеттілік жағдайында	Мухамбетьярова А.А мейірбике	Журнал
22	Қызметкерлердің медициналық тексеруден өтуін бақылау	Жылына 1 рет	Мухамбетьярова А.А мейірбике	Журнал
23	Жалпы медициналық тексеру	Қажеттілік жағдайында	Мухамбетьярова А.А мейірбике	Журнал
24	Жоспар бойынша оқушылар арасында «Ветряная оспа» жөнінде дәріс сабақ жүргізу	Қаңтар	М/с: Шукеева Р.Б М/с: Мухамбетьярова А.А	Анықтама Фото есеп
25	«Туберкулез жөнінде нені білукерек?» атты оқушыларға дәріс өткізу	Наурыз	М/с: Шукеева Р.Б М/с: Мухамбетьярова А.А	Анықтама Фото есеп
26	«Жарақат алудың алдын алу және алғашқы көмек» туралы оқушылар арасында сабақ жүргізу	Мамыр	М/с: Шукеева Р.Б М/с: Мухамбетьярова А.А	Анықтама Фото есеп
27	Жоспарға сәйкес жаз айларындағы «Суға бату, күн тиіудің алдын алу, алғашқы көмек туралы іс – шара» ұйымдастыру, өткізу және қатысу.	Маусым	М/с: Шукеева Р.Б М/с: Мухамбетьярова А.А	Анықтама Фото есеп
28	Жоспар бойынша оқушылар арасында «Жіті-ішек ауруларының	Шілде-тамыз	М/с: Шукеева Р.Б М/с: Мухамбетьярова А.А	Анықтама Фото есеп

	алдын алу»дәріс сабақтарын өткізу.			
--	------------------------------------	--	--	--

### 13. Психологиялық қызмет

- 14. Психологиялық қызметтің негізгі мақсаты:** оқушылардың психологиялық денсаулығын сақтау, қолайлы психологиялық жағдай жасау және білім-тәрбие беру үдерісіне қатысушыларға психологиялық қолдау көрсету.
- 15. Психологиялық қызметтің негізгі міндеттері:** оқушылардың тұлғалық, танымдық және зияткерлік дамуына ықпал ету; өзін-өзін дамыту қабілетін қалыптастыру; ақпараттық қоғамның жылдам дамуында олардың табысты әлеметтенуіне психологиялық тұрғыдан жәрдем көрсету; психологиялық диагностиканы жүргізу және тәрбие, білім алушылардың шығармашылық, танымдық, спорттық қабілеттерінің артуына ықпал ету; оқушылардың психологиялық қиыншылықтары бойынша психологиялық түзету жұмыстарын жүзеге асыру, балаларға психологиялық кеңес беру, ауытқушылықтың алдын алу.
- 16. Ата-аналармен жұмыс:** ата-аналарды серіктестікке тарта отырып ата-аналардың тәрбиелеу белсенділігін дамыту; баланың қабілеттерін, баланың қуанышы мен күйзелісін т.с.с ішкі жан дүниесіндегі толқыныстарды ата-анаға көре білуге, түсіне білуге көмектесу.
- 17. Ұжым мүшелерімен жұмыс :** Мұғалімдердің өздеріне сенімділігін, белсенділігін арттыра отырып, өздеріне сын көзбен қарауға дағдыландыру. Оқушылардың пікірін ұстаздарға жеткізе отырып, оқушыларды сыйлап құрметтеуге, жеке тұлға ретінде оқушыларды бағалап, пікірлерімен, жеке ерекшеліктерімен санасуға, бала бойындағы ерекшеліктерді көре білуге, түсіне білуге көмектесу, ұжым мүшелері арасында жағымды қарым-қатынас орнату.
- 18. Оқушылармен жұмыс :** оқушылардың өздерінің ерік-жігерін, мінез-құлқын бақылай алатын, өзін-өзін бағалай білуге; өз пікірін қалыптастыра алуға; өзінің және өзгенің бойындағы жағымды жағымсыз қасиеттері мен қабілеттерін айыра алуға, дамыта білуге, шиеленістертен аулақ болатын тұлға болып қалыптасуына көмек беру, мүмкіндік туғызу.

	Психолог қызметінің	р/с	атқарылатын жұмыстар мен іс-шаралар	мерзімі	аяқталу формасы
--	---------------------	-----	-------------------------------------	---------	-----------------

	<b>жұмыс бағыттары</b>				
<b>I</b>	<b>Психопрофилактикалық жұмыстар</b>	1	Қосымша білім алушыларды жаңа оқу жылына қабылдау	тамыз қыркүйек 20.08.- 15.09.2020	анықтама
		2	Жаңа оқу жылындағы жұмыс жоспарын құру; ұжыммен, жұмыс жүйесімен танысу, жақын қарым-қатнас орнату	қыркүйек	бекіттіру
		3	Құжат рәсімдеу кезіндегі ата-аналар, әріптестер тарапынан болатын кикілжіңдердің алдын алу	тамыз қыркүйек	сұхбаттасу
		4	Коронавирус (COVID-19) пандемиясы кезінде әртүрлі мектеп жасындағы оқушылардың психикалық денсаулығын қорғау.	Жыл бойы	анықтама
		6	Бассейн, би, сырғанау үйірмелеріне қатысатын оқушылардың ата-аналарына алдын-ала сақтық шараларын ұғындыру	жыл бойы	баяндау
		7	Өрт сөндіру жұмыстарына ат салысу (үрей тудырмау, қатты қорқыныш салдарынан болатын іс-әрекеттер жасамау жөнінде)	қазан	баяндау
<b>II</b>	<b>Психодиагностика</b>	1	Ата-аналарға арналған «Бала тәрбиесіне арналған 14 кеңес» сабағы. Күтілетін нәтиже: ата-аналармен тығыз сыйластық қарым-қатынас орнату, бала тәрбиесіндегі отбасы ролінің маңыздылығын ұғындыру	24.09.2020	анықтама сайтқа беру
		2	Үйірмеге қатысатын оқушылардың әлеуметтік жағдайын	2.11- 25.12.2020	сараптама қорытындысы

			диагностикалау. Күтілетін нәтиже:оқушылар сарайындағы үйірмелерге қатысатын оқушылардың:көп балалы,асыраушысы жоқ,мүмкіндігі шектеулі,аз қамтылған,жетім екенін анықтау		
		3	Алаңдау –толығымен қалыпты реакция.(пандемия кезіндегі болып жатқан құбылыс жөнінде)	қыркүйек	
		4	Жеңілдікке ие ақылы үйірмелерге қатысатын Оқушыларды диагностикалау (ағылшын,би,хауызға жүзу) Күтілетін нәтиже:жеңілдікке ие оқушылар есебін анықтау	8.01.2020-20.03.2021	сараптама қорытындысы
		5	«Сенімділік күш береді» Бокс үйірме оқушыларына арналған психологиялық тренинг сабағын өткізу.	сәуір	сайтқа беру
		6	Суицидтің алдын алу жолдары	ақпан	Суицидке бейімділікті зерттеуге арналған сауалнама қорытындысы.
		7	«Мейірімділік сиқырлы күш»	ақпан	анықтама
<b>III</b>	<b>Психологиялық кеңес</b>	1	Жаңадан келген мамандарға,жас мамандарға көмек көрсету. Күтілетін	Жыл бойы	кеңес кітабы

			нәтиже:педагогикалық шеберліктерін жетілдіру.		
		2	Оқу тәрбиелеу жұмысының дұрыс жолға қойылуын қадағалау (сабақ кестесінің қойылуында оқушылардың жас ерекшеліктерінің ескерілуі,мамандардың кәсіби біліктілігі т.б....)	жыл бойы	кеңес кітабы
		3	Ата-аналарға психологиялық кеңес беру.Әр түрлі бағытта(сабақ үлгерімі,денсаулық т.б...)	жыл бойы	кеңес кітабы
		4	Көңілді басқаға аудару әдістері туралы кеңес.(пандемияға қарсы стратегия)	қыркүйек-желтоқсан	Кеңес кітабы.
		5	«Баланы жаман әдеттерден қалай сақтау керек» Ата-аналарға,педагогтарға арналған профилактикалық кеңес	мамыр	анықтама
		6	Оқушыларға кеңес беру. Күтілетін нәтиже:сабақ үлгерімінің жақсаруы,танымдық процестерінің дұрыс дамуы.	жыл бойы	кеңес кітабы
		7	Іштей қорқынышты басу жолдары	қараша	Кеңес кітабы
<b>IV</b>	<b>Психологиялық ағарту жұмыстары</b>	1	Оқушылар арасында сауалнама өткізу	қаңтар ақпан	сараптама
		2	Үйірме сабақтарына қатынасу.Сабақта кездесетін қиындықтарды анықтап,психологиялық көмек көрсету.	желтоқсан наурыз сәуір	сабаққа қатынасу дәптеріне жазу
		3	«Өзіңнен баста!» қалалық білім беру бөлімімен бірлесе отырып	Әр ай сайын	Әлеуметтік желіге



			девиантты мінез-құлықты балаларға арналған ағарту шаралары		жүктеу, анықтама
		4	Достарыңмен байланыста болудың жаңа жолдары, өздеріне көңіл бөлу. (пандемияға қарсы 4-5 стратегия шарасы)	қараша-желтоқсан	Әлеуметтік желіге жүктеу
		5	Кәмелетке толмағандар арасында суицидті болдырмау. Лекция-баяндау сабағы.	мамыр	анықтама
		6	«Қызды қырық үйден тию» Жасөспірім қыздарға арналған	наурыз	кеңес дәптері
		7	"Адам саудасын, балаларды жыныстық еңбек қанауына тарту алдын алу бойынша оқушылар, ата-аналар және педагогика қауымдастығы арасында түсіндірме жұмыстар жүргізу"	сәуір	анықтама
		8	Оқушылар сарайында өтіліп жатқан әртүрлі тәрбиелік, мәдени, шығармашылық шараларға қатынасу.	жыл бойы	сайтқа беру

### 13. Медициналық қызмет

**Мақсаты:** Тәрбиеленушілерге сапалы медициналық қызмет көрсету бағытындағы жұмыстарды тиімді ұйымдастыру және жүзеге асыру.

**Міндеттері:**

- Тәрбиеленушілердің өмірін сақтау мен денсаулығын нығайту, аурудың алдын алу;
- Балалардың физиологиялық жағдайы мен денсаулығы туралы толық мәліметтер жинақтау;
- Профилактикалық және сауықтыру іс-шараларын дұрыс жоспарлау мақсатында тәрбиеленушілердің физиологиялық дамуын зерттеу;
- Тәрбиеленушілердің дұрыс тамақтануын қадағалау;
- Білім беру орнында қажетті санитарлық-гигиеналық нормалардың сақталуын бақылау;
- Балалардың физиологиялық дамуы, денсаулығын нығайту, сауықтыру тұрғысында тәрбиеленушілер мен оладың ата –аналарына кеңес беру.

Шаралар		Орындау уақыты	Жауаптылар
<b>1. Ұйымдастыру шаралары</b>			
1.1.	Медициналық кабинеттің дұрыс жұмыс жүргізілуі жөніндегі есебі	Ай сайын	М\с: Шукеева Р.Б
1.2.	Аспазшылар мен техникалық қызметкерлермен дез.режим және карантиндік режимде жұмыстану туралы нұсқама жүргізу	Жарты жылда бір рет	М\с: Шукеева Р.Б

1.3.	Оқушылар сарайына жаңа келген балалардан анықтама алу	Қыркүйек-қараша	М\с: Шукеева Р.Б М/с: Мухамбетьярова А.А
1.4.	Оқушылар арасында карантин ережелері туралы түсіндіру жұмыстарын жүргізу	Қыркүйек - қазан	М\с: Шукеева Р.Б М/с: Мухамбетьярова А.А
1.5.	Медициналық жабдықтар мен дәрі – дәрмектерді есептен шығару, олардың уақытылы аяқталуын бақылау жөніндегі есебі	Қажеттілік жағдайында	М\с: Шукеева Р.Б М/с: Мухамбетьярова А.А
1.6.	Медициналық құжаттардың жүргізілуі	Әрдайым	М\с: Шукеева Р.Б М/с: Мухамбетьярова А.А
1.7.	Бұйрықтар мен оқушылардың медициналық тұрғыда қамтамасыз етілуі жөніндегі ережелерді толтыру	Жыл сайын	М\с: Шукеева Р.Б М/с: Мухамбетьярова А.А
1.8.	Оқушылардың денсаулық парағын толтыру	Жыл бойы	М\с: Шукеева Р.Б М/с: Мухамбетьярова А.А
1.9.	Оқушылар сарайының санитарлық жағдайын тексеру	Әрдайым	М\с: Шукеева Р.Б

## **2. Алдын – алу іс шаралары:**

2.1.	Дәрігерге дейін көмек көрсету	Қажеттілік жағдайында	М\с: Шукеева Р.Б М/с: Мухамбетьярова А.А
2.2.	Мекемедегі санитарлық – гигиеналық норманы қатаң бақылау	Әрдайым	М\с: Шукеева Р.Б
2.3.	Мекемеде өндірістік бақылау енгізу(Асхана,бассейн)	6 айда бір рет	М\с: Шукеева Р.Б М/с: Мухамбетьярова А.А
2.4.	Қызметкерлердің медициналық тексеруден өтуін бақылау	6 айда бір рет аспазшылар, 1 жылда бір рет қызметкерлер	М\с: Шукеева Р.Б М/с: Мухамбетьярова А.А
2.5.	Техникалық персоналдар мен аспазшылардың дезрежимді дұрыс атқаруын бақылау	Әрдайым	М\с: Шукеева Р.Б

### 3. Санитарлық-эпидемиологиялық іс - шаралар:

3.1.	Өнімдер мен дайын тағамдардың уақытылы таралуы мен ыдыс – аяқтардың жуылуы және тағамдардың әзірлеу технологиясын тексеру	Әрдайым	М\с: Шукеева Р.Б
3.2.	Асхана бөлімі қызметкерлерін іріңді ауруларға тексеру және «Денсаулық журналына» нәтижелерін тіркеу	Әрдайым	М\с: Шукеева Р.Б
3.3.	Жабдықтар мен тазалау жабдықтарын таңбалау және сақтауды бақылау	Әрдайым	М\с: Шукеева Р.Б
3.4.	Жоспар бойынша мекемеде дезинсекция, дератизация және дезинфекция жүргізу	Маусым, шілде	М\с: Шукеева Р.Б
3.5.	Асхана қызметкерлерінің жеке гигиеналарын сақтауын бақылау	Әрдайым	М\с: Шукеева Р.Б

### 4. Санитарлық – ағартушылық жұмысы:

4.1.	Техникалық қызметкерлер, асхана қызметкерлері және оқушылар арасында « <b>Оқушылар гигиенасы, тазалық – денсаулық кепілі</b> » тақырыбында сабақ жүргізу	Қыркүйек-қараша (қашықтықта н)	М\с: Шукеева Р.Б М/с: Мухамбетьярова А.А
4.2.	Жоспар бойынша оқушылар арасында « <b>Тұмау</b> » тақырыбында әңгіме жүргізу	Қараша-желтоқсан (қашықтықта н)	М\с: Шукеева Р.Б М/с: Мухамбетьярова А.А
4.3.	Жоспар бойынша оқушылар арасында «Ветряная оспа» жөнінде дәріс сабақ жүргізу	Қаңтар	М\с: Шукеева Р.Б М/с: Мухамбетьярова А.А
4.4.	« <b>Туберкулез жөнінде нені</b>	Наурыз	М\с: Шукеева Р.Б

	<b>білу керек?»</b> атты оқушыларға дәріс өткізу		М/с: Мухамбетьярова А.А
4.5.	<b>«Жарақат алудың алдын алу және алғашқы көмек»</b> туралы оқушылар арасында сабақ жүргізу	Мамыр	М/с: Шукеева Р.Б М/с: Мухамбетьярова А.А
4.6.	Жоспарға сәйкес жаз айларындағы <b>« Суға бату,күн тиіудің алдын алу,алғашқы көмек туралы іс – шара»</b> ұйымдастыру, өткізу және қатысу	Маусым	М/с: Шукеева Р.Б М/с: Мухамбетьярова А.А
4.7.	Жоспар бойынша оқушылар арасында <b>«Жіті-ішек ауруларының алдын алу»</b> дәріс сабақтарын өткізу	Шілде-тамыз	М/с: Шукеева Р.Б М/с: Мухамбетьярова А.А

**15. Қауіпсіздік техникасы мен еңбекті қорғау, өрт қауіпсіздігі бойынша жұмыс**

<b>№</b>	<b>Мазмұны</b>	<b>уақыты</b>	<b>жауапты</b>
1	Өрт қауіпсіздігі ережелері бойынша нұсқаулықтарды жасау, келістіру және бекіту	Қыркүйек	ҚТ маманы
2	Өрт- техникалық комиссиясының отырысын өткізу	Жыл басы	Директор, ҚТ маманы
3	Өрт кезіндегі эвакуация жоспарын жасақтау	қыркүйек	ҚТ маманы
4	Ұйымның қызметкерлерін өрт қауіпсіздігі ережелерімен таныстыру	Қыркүйек	ҚТ маманы
5	Өрт болған жағдайда эвакуациялану туралы оқушылармен, қызметкерлермен практикалық сабақ өткізу	Жылына бір рет	ҚТ маманы
6	Өрт болған жағдайда қолданатын құралдарды тексеру	Жылына бір рет	Өрт техникалық комиссиясы
7	Тәрбиеленушілермен қауіпсіздік техника бойынша нұсқаулық жүргізу, арнайы журналға тіркеу	Қазан	ҚТ маманы

8	Электр торабын бейтараптау кедергісін және құрал жабдықтарды жерге тұйықтау, ол жөнінде хаттама толтыру	Жыл бойы	Директор, ҚТ маманы
9	Ұнтақ өрт сөндіргіштерді қайта зарядтау. Өрт сөндіргіштердің нөмерлерін тексеру. Өрт сөндірудің алғашқы құралдарын есепке алу журналына енгізу	Жыл бойы	ҚТ маманы
10	Ішкі өрт крандарының жұмысқа қабілеттілігін тексеру және техникалық тексеруден өткізу	Жыл бойы	ҚТ маманы
11	Қызметкерлерді өрт-техникалық минимум бағдарламалары бойынша оқыту	Жыл ішінде	ҚТ маманы
12	Шатыр баспанадағы, құлып кілттерді, люктерді, негізгі және қосымша шығу есіктерінің қосымша кілттер жинағын тексеру	Күнделікті	ҚТ маманы
13	Іс-шаралар, жаңа жылдық мейрамдар, басқа да көпшілік іс-шараларды өткізу кезінде өрт қауіпсіздігі ережелерін сақтауды қамтамасыз ету	Тұрақты	ҚТ маманы
14	ТЖ, ӨҚ қызметкерлерімен кездесу ұйымдастыру	Мамыр	ҚТ маманы
15	Мекеме аумағын қоқыстан жүйелі тазарту, аумақта өртеу іс-әрекеттеріне жол бермеу	Күнделікті	ҚТ маманы
16	Ұйымның ғимаратынан бөлек, өртенбейтін қоймаларда бояуларды, лактарды, еріткіштерді сақтауды ұйымдастыру	Қазан, мамыр	ҚТ маманы
17	Жұмыс орнындағы ҚТ және ЕҚ бойынша алғашқы нұсқаулық жүргізу	Қазан, қараша	ҚТ маманы
18	Жуғыш және химиялық қорғаныс құралдарының алынуы және бақылауды жүзеге	Қараша, желтоқсан	ҚТ маманы

	асыру		
19	Қызметкерлердің мерзімдік медициналық тексеруден өткізудің құжаттарын жасау	Қаңтар	ҚТ маманы, медбике
20	Жалға берілген баспаналардағы санитарлық - гигиеналық жағдайды тексеру	Ай сайын	Шаруашылық меңгерушісі, ҚТ маманы
21	Электр қауіпсіздігін қамтамасыз ету бойынша, электр жабдықтарын алдын ала тексеру	Ай сайын	ҚТ маманы, инженер

### 16. Қаржылық-шаруашылық қызмет

№	Мазмұны	уақыты	жауапты
1	Кабинеттерді безендіру	Жыл бойы	Үйірме жетекшілері
2	Дәліздер мен холдарды безендіру	Жыл бойы	Әкімшілік
3	Кабинеттерді қажетті құралдармен жабдықтау	Жыл бойы	Бухгалтерия, жауапты педагогтар
4	Қысқы маусымға дайындық жұмыстары	Маусым-шілде	Әкімшілік-шаруашылық бөлімі
5	Мекеме айналасын көгалдандыру шараларын қолға алу	Сәуір-мамыр	Әкімшілік-шаруашылық бөлімі
6	Мерекелерге сай мекеме алдын безендіру	Мереке күндері	Әкімшілік-шаруашылық бөлімі
7	Мекемедегі жылу, жарық, су құбырлары, желдету құрылғысының жұмысын қадағалау	Жыл бойы	Әкімшілік-шаруашылық бөлімі
8	Желдеткіш, салқындатқыш	Жыл бойы	Әкімшілік-



	құрылғыларының жұмысын қадағалау		шаруашылық бөлімі
9	Асханадағы құрал-жабдықтардың жұмысын қадағалау	Жыл бойы	Әкімшілік-шаруашылық бөлімі
10	Бассейнді химиялық реагенттермен қамтамасыз ету.	Жыл бойы	Бассейн меңгерушісі